

Detalhe de Oferta de Emprego

Caracterização da Oferta

Código da Oferta: OE202405/0129

Tipo Oferta: Mobilidade Interna

Estado: Ativa

Nível Orgânico: Ministério da Ciência, Tecnologia e Ensino Superior

Orgão / Serviço: Instituto Politécnico de Lisboa

Regime: Carreiras Gerais

Carreira: Assistente Técnico

Categoria: Assistente Técnico

Grau de Complexidade: 2

Remuneração: A detida na origem

Suplemento Mensal: 0.00 EUR

Caracterização do Posto de Trabalho:

Instrução dos Processos de contratação com a documentação necessária;
Inscrições na CGA/Segurança Social e ADSE;
Instrução dos processos de atribuição das prestações familiares e pré-natal;
Instrução de processos de acumulação de funções;
Instrução de processos de Equiparação a Bolseiro;
Instrução de processos de Licença s/ vencimento;
Controlo do Relógio de Ponto, carregamento das justificações de ausência, emissão de mapas e respetiva conferência;
Elaboração do Mapa de Férias;
Preparação de todo o expediente relativo à área de recursos humanos para submissão a despacho e conseqüente arquivo;
Introdução de novos funcionários e atualização das fichas já existentes na base de dados e comunicação ao setor de processamento de vencimentos;
Carregamento on -line dos descontos da CGA e Segurança Social;
Quaisquer outras tarefas para que seja solicitada relacionada com atividade do setor.

Requisitos de Admissão

Relação Jurídica: Nomeação definitiva

CTFP por tempo indeterminado

Requisitos para a Constituição de Relação Jurídica:

- a) Nacionalidade Portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, convenção internacional ou lei especial;
- b) 18 anos de idade completos;
- c) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar;
- d) Robustez física e perfil psíquico indispensável ao exercício das funções;
- e) Cumprimento das leis de vacinação obrigatória.

Habilitação Literária: 12º ano (ensino secundário)

Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Instituto Politécnico de Lisboa	1	Estrada de Benfica, n.º 529	Lisboa	1549020 LISBOA	Lisboa	Lisboa

Total Postos de Trabalho: 1

Nº de Vagas/ Alterações

Formação Profissional

Outros Requisitos: Requisitos Preferenciais:
Cursos de formação na área de Recursos Humanos;
Conhecimentos de informática no âmbito da Gestão de Recursos Humanos.

Formalização das Candidaturas

Envio de Candidaturas para: recrutamento@sp.ipl.pt

Contacto: 217101200

Data Publicitação: 2024-05-06

Data Limite: 2024-05-20

Texto Publicado

Jornal Oficial e Orgão de Comunicação Social: No sítio institucional do IPL

Texto Publicado em Jornal Oficial: Abertura de oferta de Mobilidade Interna de 1 posto de trabalho na categoria de Assistente Técnico para o Departamento de Gestão de Recursos Humanos dos Serviços da Presidência do Instituto Politécnico de Lisboa (IPL), autorizada por despacho de 01.03.2024, do presidente do IPL, Professor Elmano da Fonseca Margato. **MÉTODOS DE SELEÇÃO:** Avaliação Curricular. **COMPOSIÇÃO DO JÚRI:** Presidente: Professor Doutor Manuel José de Matos, Vice-Presidente do IPL; Vogais: Dr^a. Rute Santos Silva, Diretora do Departamento de Gestão de Recursos Humanos dos Serviços da Presidência do IPL e Dr^a. Idália Maria Barradas Cascalhaes Torres, Dirigente intermédia de grau 4 do Departamento de Gestão de Recursos Humanos dos Serviços da Presidência do IPL. **FORMALIZAÇÃO DA CANDIDATURA/DOCUMENTOS EXIGIDOS:** A candidatura deve ser formalizada através de requerimento dirigido ao Presidente do Instituto Politécnico de Lisboa ,com a menção expressa da modalidade de vínculo de emprego público detido pelo candidato, da carreira/categoria, posição e nível remuneratórios e da correspondente remuneração mensal, endereço eletrónico e contato telefónico. Elementos a apresentar com a candidatura: - Curriculum vitae -Cópia do certificado de habilitações literárias; - Quaisquer elementos que o/a candidato/a entenda serem relevantes para apreciação do seu mérito.

Observações
