

CEF/0910/27731 — Guião para a auto-avaliação (Poli) - Ciclo de estudos em funcionamento

Caracterização do ciclo de estudos.

A1. Instituição de ensino superior / Entidade instituidora:

Instituto Politécnico De Lisboa

A1.a. Descrição da instituição de ensino superior / Entidade instituidora:

Instituto Politécnico De Lisboa

A2. Unidade orgânica (Escola, instituto, etc.):

Instituto Superior De Contabilidade E Administração De Lisboa

A2.a. Descrição da unidade orgânica (Escola, instituto, etc.):

Instituto Superior De Contabilidade E Administração De Lisboa

A3. Ciclo de estudos:

Gestão e Empreendedorismo

A3. Study cycle:

Management and Entrepreneurship

A4. Grau:

Mestre

A5. Área científica predominante do ciclo de estudos:

Gestão

A5. Main scientific area of the study cycle:

Management

A6.1. Classificação da área principal do ciclo de estudos de acordo com a Portaria nº 256/2005 de 16 de Março (CNAEF).

34

A6.2. Classificação da área secundária, do ciclo de estudos de acordo com a Portaria nº 256/2005 de 16 de Março (CNAEF), se aplicável.

345

A6.3. Classificação de outra área secundária do ciclo de estudos de acordo com a Portaria nº 256/2005 de 16 de Março (CNAEF), se aplicável.

<sem resposta>

A7. Número de créditos ECTS necessário à obtenção do grau:

120

A8. Duração do ciclo de estudos (art.º 3 DL-74/2006):

4 semestres

A8. Duration of the study cycle (art.º 3 DL-74/2006):

4 semesters

A9. Número de vagas aprovado no último ano lectivo:

30

A10. Condições de acesso e ingresso:

Licenciatura. Realização de entrevista.

A10. Entry Requirements:

Degree. Interviewing

A11. Ramos, opções, perfis...

Pergunta A11

A11. Ramos, opções, perfis, maior/menor ou outras formas de organização de percursos alternativos em que o ciclo de estudos se estrutura (se aplicável):

Não

A11.1. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ... (se aplicável)

A11.1. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras formas de organização de percursos alternativos em que o ciclo de estudos se estrutura (se aplicável) / Branches, options, profiles, major/minor, or other forms of organisation of alternative paths compatible with the structure of the study cycle (if applicable)

Opções/Ramos/... (se aplicável):

Options/Branches/... (if applicable):

<sem resposta>

A12. Estrutura curricular

Anexo I - N.A.

A12.1. Ciclo de Estudos:

Gestão e Empreendedorismo

A12.1. Study Cycle:

Management and Entrepreneurship

A12.2. Grau:

Mestre

A12.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)

N.A.

A12.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)

N.A.

A12.4. Áreas científicas e créditos que devem ser reunidos para a obtenção do grau / Scientific areas and credits that must be obtained before a degree is awarded

Área Científica / Scientific Area	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Optativos / Optional ECTS*
Organização e Gestão	OG	96	0
Engenharia	ENG	18	0
Contabilidade	CT	6	0

(3 Items)		120	0
-----------	--	-----	---

A13. Plano de estudos

Anexo II - N.A. - 1.º Semestre

A13.1. Ciclo de Estudos:

Gestão e Empreendedorismo

A13.1. Study Cycle:

Management and Entrepreneurship

A13.2. Grau:

Mestre

A13.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)

N.A.

A13.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)

N.A.

A13.4. Ano/semestre/trimestre curricular:

1.º Semestre

A13.4. Curricular year/semester/trimester:

1 st Semester

A13.5. Plano de estudos / Study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Metodologia do Trabalho Científico	OG	Semestral	162	TP 30; OT 20; O 45	6	-
Liderança e Gestão	OG	Semestral	162	TP 30; OT 20; O 45	6	-
Novos Modelos de Gestão e Empreendedorismo	OG	Semestral	162	TP 30; OT 20; O 45	6	-
Contabilidade e Sistemas de Apoio à Gestão	CT	Semestral	162	TP 30; OT 20; O 45	6	-

Corporate Governance	OG	Semestral	162	TP 30; OT 20; O 45	6	Optativa
Inovação e Gestão do Conhecimento	OG	Semestral	162	TP 30; OT 20; O 45	6	Optativa
(6 Items)						

Anexo II - N. A. - 2.º Semestre

A13.1. Ciclo de Estudos:

Gestão e Empreendedorismo

A13.1. Study Cycle:

Management and Entrepreneurship

A13.2. Grau:

Mestre

A13.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)

N. A.

A13.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)

N.A.

A13.4. Ano/semestre/trimestre curricular:

2.º Semestre

A13.4. Curricular year/semester/trimester:

2 nd Semester

A13.5. Plano de estudos / Study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Estrutura de Dados e Análise de Algoritmos	ENG	Semestral	162	TP 30; OT 20; O 45	6	-
Gestão de Investimentos na Indústria	ENG	Semestral	162	TP 30; OT 20; O 45	6	-
Programação Matemática e	ENG	Semestral	162	TP 30; OT 20; O 45	6	-

Engenharia Industrial						
Gestão Logística	OG	Semestral	162	TP 30; OT 20; O 45	6	-
Gestão da Qualidade	OG	Semestral	162	TP 30; OT 20; O 45	6	Optativa
Gestão de Recursos Humanos	OG	Semestral	162	TP 30; OT 20; O 45	6	Optativa
(6 Items)						

Anexo II - N: A. - 3.º Semestre

A13.1. Ciclo de Estudos:

Gestão e Empreendedorismo

A13.1. Study Cycle:

Management and Entrepreneurship

A13.2. Grau:

Mestre

A13.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)

N: A.

A13.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)

N. A.

A13.4. Ano/semestre/trimestre curricular:

3.º Semestre

A13.4. Curricular year/semester/trimester:

3 rd Semester

A13.5. Plano de estudos / Study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Dissertação ou Trabalho de Projecto ou Estágio	OG	Semestre	810	S 15; OT 150	30	-

(1 Item)						
----------	--	--	--	--	--	--

Anexo II - N. A. - 4.º Semestre

A13.1. Ciclo de Estudos:

Gestão e Empreendedorismo

A13.1. Study Cycle:

Management and Entrepreneurship

A13.2. Grau:

Mestre

A13.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)

N. A.

A13.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)

N. A.

A13.4. Ano/semestre/trimestre curricular:

4.º Semestre

A13.4. Curricular year/semester/trimester:

4 th Semester

A13.5. Plano de estudos / Study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Dissertação ou Trabalho de Projecto ou Estágio	OG	Semestral	810	S 15; OT 150	30	-
(1 Item)						

Perguntas A14 a A15

A14. Regime de funcionamento:

Pós Laboral

A14.1. Se outro, especifique:

<sem resposta>

A14.1. If other, specify:

<no answer>

A15. Docente responsável pela coordenação do ciclo de estudos (a respectiva Ficha Curricular deve ser apresentada no Anexo VIII)

José Duarte Moleiro Martins

A16. Estágios e Períodos de Formação em Serviço

A16.1. Indicação dos locais de estágio e/ou formação em serviço

Anexo III - Protocolos de Cooperação

Anexo III - O curso abre apenas em 2011/2012. Estágio depende de deliberação do Conselho Técnico-Científico

A16.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:

O curso abre apenas em 2011/2012. Estágio depende de deliberação do Conselho Técnico-Científico

A16.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):

<sem resposta>

Anexo IV. Mapas de distribuição de estudantes

A16.1.3. Anexo IV. Plano de distribuição dos estudantes pelos locais de estágio.(PDF, máx. 100kB)
Documento com o planeamento da distribuição dos estudantes pelos locais de formação em serviço demonstrando a adequação dos recursos disponíveis.

<sem resposta>

A16.2. Recursos próprios da instituição para acompanhamento efectivo dos seus estudantes no período de estágio e/ou formação em serviço.

A16.2. Indicação dos recursos próprios da instituição para o acompanhamento efectivo dos seus estudantes nos estágios e períodos de formação em serviço.

<sem resposta>

A16.2. Indication of the institution's own resources to effectively follow its students during the in-service training periods.

<no answer>

A16.3. Orientadores cooperantes

Anexo V. Normas para a avaliação e selecção dos elementos das instituições de estágio responsáveis por acompanhar os estudantes (PDF, máx. 100kB).

A16.3.1. Anexo V. Normas para a avaliação e selecção dos elementos das instituições de estágio responsáveis por acompanhar os estudantes (PDF, máx. 100kB)

Documento com os mecanismos de avaliação e selecção dos monitores de estágio e formação em serviço, negociados entre a instituição de ensino e as instituições de formação em serviço.

<sem resposta>

Anexo VI. Orientadores cooperantes de estágio e/ou formação em serviço (para ciclos de estudos de formação de professores).

A16.3.2. Anexo VI. Orientadores cooperantes de estágio e/ou formação em serviço (para ciclo de estudos de formação de professores) / External supervisors responsible for following the students' activities (only for teacher training study cycles)

Nome /	Instituição ou estabelecimento a que	Categoria Profissional /	Habilitação Profissional / Profissional	Nº de anos de serviço / No of
--------	--------------------------------------	--------------------------	---	-------------------------------

Name	pertence / Institution	Professional Title	Qualifications	working years

<sem resposta>

Pergunta A17

A17. Observações:

A unidade curricular de Dissertação ou Trabalho de Projecto ou Estágio pode ser orientada por qualquer docente do ISCAL qualificado com o grau académico de Doutor ou de Mestre

A17. Observations:

The curricular unit named Dissertation or Project Work or Training Period can be supervised by any professor at ISCAL qualified either holding a PhD or a MSc degree

1. Objectivos do ciclo de estudos

1.1. Objectivos definidos para o ciclo de estudos.

Fomentar e desenvolver as características empreendedoras dos alunos, fornecendo um conjunto de competências aplicáveis em spin-off e start-up. Desenvolver a capacidade de aprendizagem e de investigação autónoma dos alunos.

1.1. Study cycle's objectives.

Promote and develop the entrepreneurial students, providing a set of competencies applicable to spin-offs and start-up. Develop capacity for independent learning and research students.

1.2. Demonstração de que os objectivos definidos se enquadram na missão e objectivos da instituição.

O ISCAL visa formar alunos com uma filosofia de negócios inovadora apoiada em competências transversais à organização.

1.2. Demonstration that the study cycle's objectives are compatible with the institution's mission and objectives.

The ISCAL aims to provide students with an innovative business philosophy with multiple organizational skills.

1.3. Meios de divulgação dos objectivos aos docentes e aos estudantes envolvidos no ciclo de estudos.

Seminário de apresentação do mestrado. Realização de conferências temáticas com a participação de todos os interessados.

1.3. Means by which the students and teachers involved in the study cycle are informed of its objectives.

Seminar presentation of the Masters. Thematic conferences with participation of all stakeholders.

2. Organização Interna e Mecanismos de Qualidade

2.1 Organização Interna

2.1.1. Descrição da estrutura organizacional responsável pelo ciclo de estudo, incluindo a sua aprovação, a revisão e actualização dos conteúdos programáticos e a distribuição do serviço docente.

O director de mestrado funciona como "focal point" de interligação com as áreas científicas e órgãos de decisão do ISCAL.

2.1.1. Description of the organisational structure responsible for the study cycle, including its

approval, the syllabus revision and updating, and the allocation of academic service.

The head master works as "focal point" of interconnection with the scientific and decision-making bodies ISCAL.

2.1.2. Forma de assegurar a participação activa de docentes e estudantes nos processos de tomada de decisão que afectam o processo de ensino/aprendizagem e a sua qualidade.

Realização de reuniões periódicas com partilha de tarefas e de informação entre os stakeholders do curso.

2.1.2. Means to ensure the active participation of academic staff and students in decision-making processes that have an influence on the teaching/learning process, including its quality.

Regular meetings with sharing tasks and information among the stakeholders of the course.

2.2. Garantia da Qualidade

2.2.1. Mecanismos de garantia da qualidade para o ciclo de estudos.

Realização de relatórios semestrais pelos docentes, contemplando (1) a actualização científica dos docentes, (2) ligação dos programas da unidade curricular à realidade empresarial, e (3) evolução da aprendizagem autónoma dos alunos.

2.2.1. Quality assurance mechanisms for the study cycle.

Conducting semi-annual reports by teachers, considering (1) scientific updating of teachers, (2) link the programs of the course to the business reality, and (3) development of learning activity.

2.2.2. Indicação do responsável pela implementação dos mecanismos de garantia da qualidade e sua função na instituição.

José Duarte Moleiro Martins, director do mestrado e subdirector do curso de Gestão.

2.2.2. Responsible person for the quality assurance mechanisms and position in the institution.

José Duarte Moleiro Martins - Director of the Masters Course

2.2.3. Procedimentos para a recolha de informação, acompanhamento e avaliação periódica do ciclo de estudos.

Realização de relatórios pelos docentes e de inquéritos junto dos docentes e alunos.

2.2.3. Procedures for the collection of information, monitoring and periodic assessment of the study cycle.

Reports made by teachers. Surveys of teachers and students.

2.2.4. Formas de avaliação das qualificações e das competências dos docentes para o desempenho das suas funções.

Grau académico, experiência profissional e publicações científicas.

2.2.4. Mechanisms for evaluating the academic staff qualifications and competences for the performance of its functions.

Academic degree, professional experience and scientific publications.

2.2.5. Discussão e utilização dos resultados das avaliações do ciclo de estudos na definição de acções de melhoria.

Após a conclusão de cada semestre será feita uma avaliação cujos resultados podem ser incorporados no semestre seguinte em termos operacionais, e no ano lectivo seguinte em termos de ajustamento global do curso.

2.2.5. Discussion and use of study cycle's evaluation results to define improvement actions.

Upon completion of each semester will be an evaluation whose results can be incorporated into the next semester in operational terms, and the following year in terms of overall adjustment of the course.

2.2.6. Outras vias de avaliação/acreditação.

O ciclo de estudos já foi objecto de avaliação/acreditação? Se sim, indique a natureza da avaliação/acreditação, a data, a entidade avaliadora e os resultados da mesma.

Este ciclo de estudos será colocado no mercado pela primeira vez no ano lectivo de 2011/2012, pelo que não teve alunos e não foi objecto de avaliação.

2.2.6. Other forms of assessment/accreditation.

Has the study cycle already been assessed/accredited? If the answer is yes, please indicate the nature of the assessment/accreditation, its date, the identification of the accreditation institution and the accreditation results.

This study cycle starts in 2011/2012.

3. Recursos Materiais e Parcerias

3.1 Recursos materiais

3.1.1 Recursos Materiais – Áreas disponíveis

3.1.1 Recursos Materiais - Áreas Disponíveis / Material Resources - Available Areas

Tipo de Espaço / Type of space	Área / Area (m2)
Sala de aula	24
Sala de Informática	30

3.1.2 Recursos Materiais – Equipamentos

3.1.2. Recursos Materiais - Equipamentos / Material Resources - Equipments

Tipo de Equipamento / Type of equipment	Número / Number
Computadores	15

3.1.3 Indicação dos recursos financeiros disponíveis para o ciclo de estudos cumprir os seus objectivos de forma sustentada.

3.1.3 Indicação dos recursos financeiros disponíveis para o ciclo de estudos cumprir os seus objectivos de forma sustentada.

Dotação orçamental do ISCAL que decorre das transferências do orçamento do IPL. O Presidente do IPL considerou este mestrado uma prioridade do IPL, manifestando o seu interesse em que se iniciasse no ano lectivo 2011/2012.

3.1.3 Financial resources available for the study cycle to fulfill its objectives in a sustained way.
ISCAL budget allocation. Transfers from the budget of the IPL.

3.2 Parcerias

3.2.1 Eventuais parcerias internacionais estabelecidas no âmbito do ciclo de estudos.

A desenvolver após o início do curso.

3.2.1 International partnerships within the study cycle.

To be developed after the start of the course.

3.2.2 Colaborações com outros ciclos de estudos, bem como com outras instituições de ensino

superior nacionais.

Colaboração a estabelecer com uma universidade de São Paulo, Brasil.

3.2.2 Collaboration with other study cycles of the same or other institutions of the national higher education system.

To establish a collaboration with the University of São Paulo, Brazil.

3.2.3 Procedimentos definidos para promover a cooperação interinstitucional no ciclo de estudos.

Celebração de protocolos com organizações após o início do mestrado.

3.2.3 Procedures to promote inter-institutional cooperation within the study cycle.

Signing agreements with organizations after the start of the course.

3.2.4 Práticas de relacionamento do ciclo de estudos com o tecido empresarial e o sector público.

Realização de seminários temáticos no ISCAL com oradores externos. Realização de workshops nas empresas (deslocação dos docentes e alunos às empresas).

3.2.4 Relationship of the study cycle with business network and the public sector.

Realization of thematic seminars in ISCAL with external speakers. Conducting workshops in companies (both teachers and students go to companies).

4. Pessoal Docente e Não Docente

4.1. Pessoal Docente

4.1.1. Equipa docente do ciclo de estudos

Anexo VII - N.A. - 1.º Semestre

4.1.1.1. Ciclo de Estudos:

Gestão e Empreendedorismo

4.1.1.1. Study Cycle:

Management and Entrepreneurship

4.1.1.2. Grau:

Mestre

4.1.1.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)

N.A.

4.1.1.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)

N. A.

4.1.1.4. Ano/semestre/trimestre curricular:

1.º Semestre

4.1.1.4. Curricular year/semester/trimester:

1 st Semester

4.1.1.5. Distribuição de serviço docente / Academic service allocation

Unidades Curriculares / Curricular Units	Docente / Academic staff member	Tipo de metodologia / Methodology (1)	Horas Trabalho Semanal / Weekly Hours (2)	Número Turmas / No. classes	Número Total Alunos / Total students	Observações / Observations (3)
Liderança e Gestão	Manuel Brazinha Firmino	TP	2	1	30	-

Novos Modelos de Gestão e Empreendedorismo	José Duarte Moleiro Martins	TP	2	1	30	-
Corporate Governance	Manuel Mendes da Cruz	TP	2	1	30	Optativa
Inovação e Gestão do Conhecimento	José Duarte Moleiro Martins	TP	2	1	30	Optativa
Contabilidade e Sistemas de Apoio à Decisão	Rui Manuel Pais de Almeida	TP	2	1	30	-
Metodologia do Trabalho Científico	Maria João Ferro e Vieira	TP	2	1	30	-
(6 Items)						

Anexo VII - N. A. - 2.º Semestre

4.1.1.1. Ciclo de Estudos:

Gestão e Empreendedorismo

4.1.1.1. Study Cycle:

Management and Entrepreneurship

4.1.1.2. Grau:

Mestre

4.1.1.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)

N. A.

4.1.1.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)

N. A.

4.1.1.4. Ano/semestre/trimestre curricular:

2.º Semestre

4.1.1.4. Curricular year/semester/trimester:

2 nd Semester

4.1.1.5. Distribuição de serviço docente / Academic service allocation

Unidades Curriculares /	Docente / Academic	Tipo de metodologia /	Horas Trabalho Semanal / Weekly Hours	Número Turmas / No.	Número Total Alunos / Total	Observações / Observations
-------------------------	--------------------	-----------------------	---------------------------------------	---------------------	-----------------------------	----------------------------

Curricular Units	staff member	Methodology (1)	(2)	classes	students	(3)
Estrutura de Dados e Análise de Algoritmos	José Manuel Oliveira Pires	TP	2	1	30	-
Gestão de Investimentos na Indústria	José Duarte Moleiro Martins	TP	2	1	30	-
Programação Matemática e Engenharia Industrial	Sofia Marisa Delgado António	TP	2	1	30	-
Gestão Logística	Rui Franganito Fialho	TP	2	1	30	-
Gestão da Qualidade	Manuel Brazinha Firmino	TP	2	1	30	Optativa
Gestão de Recursos Humanos	Rui Manuel Franganito Fialho	TP	2	1	30	Optativa
(6 Items)						

Anexo VII - N. A. - 3.º Semestre

4.1.1.1. Ciclo de Estudos:

Gestão e Empreendedorismo

4.1.1.1. Study Cycle:

Management and Entrepreneurship

4.1.1.2. Grau:

Mestre

4.1.1.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)

N. A.

4.1.1.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)

N. A.

4.1.1.4. Ano/semestre/trimestre curricular:

3.º Semestre

4.1.1.4. Curricular year/semester/trimester:
3 rd Semester

4.1.1.5. Distribuição de serviço docente / Academic service allocation

Unidades Curriculares / Curricular Units	Docente / Academic staff member	Tipo de metodologia / Methodology (1)	Horas Trabalho Semanal / Weekly Hours (2)	Número Turmas / No. classes	Número Total Alunos / Total students	Observações / Observations (3)
Dissertação ou Trabalho de Projecto ou Estágio	-	S, OT	7	1	30	-
(1 Item)						

Anexo VII - N. A. - 4.º Semestre

4.1.1.1. Ciclo de Estudos:

Gestão e Empreendedorismo

4.1.1.1. Study Cycle:

Management and Entrepreneurship

4.1.1.2. Grau:

Mestre

4.1.1.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)

N. A.

4.1.1.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)

N. A.

4.1.1.4. Ano/semestre/trimestre curricular:

4.º Semestre

4.1.1.4. Curricular year/semester/trimester:

4 th Semester

4.1.1.5. Distribuição de serviço docente / Academic service allocation

Unidades Curriculares / Curricular Units	Docente / Academic staff member	Tipo de metodologia / Methodology (1)	Horas Trabalho Semanal / Weekly Hours (2)	Número Turmas / No. classes	Número Total Alunos / Total students	Observações / Observations (3)
Dissertação ou Trabalho de Projecto ou	-	S, OT	7	1	30	-

Estágio						
(1 Item)						

4.1.2. Fichas curriculares

Anexo VIII - José Duarte Moleiro Martins

4.1.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

José Duarte Moleiro Martins

4.1.2.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.2.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.2.4. Categoria:

Professor Adjunto ou equivalente

4.1.2.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.2.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Anexo VIII - Maria João Pereira de Almeida Ferro e Vieira

4.1.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Maria João Pereira de Almeida Ferro e Vieira

4.1.2.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.2.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.2.4. Categoria:

Professor Adjunto ou equivalente

4.1.2.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.2.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Anexo VIII - Manuel Brazinha Firmino

4.1.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Manuel Brazinha Firmino

4.1.2.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.2.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.2.4. Categoria:

Professor Coordenador ou equivalente

4.1.2.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.2.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Anexo VIII - Manuel Mendes da Cruz

4.1.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Manuel Mendes da Cruz

4.1.2.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.2.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.2.4. Categoria:

Professor Coordenador ou equivalente

4.1.2.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.2.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Anexo VIII - Rui Manuel Pais de Almeida

4.1.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Rui Manuel Pais de Almeida

4.1.2.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.2.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.2.4. Categoria:

Professor Coordenador ou equivalente

4.1.2.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.2.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Anexo VIII - José Manuel de Oliveira Pires

4.1.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

José Manuel de Oliveira Pires

4.1.2.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.2.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.2.4. Categoria:

Professor Coordenador ou equivalente

4.1.2.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.2.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Anexo VIII - Sofia Marisa Delgado António

4.1.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Sofia Marisa Delgado António

4.1.2.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.2.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.2.4. Categoria:

Professor Adjunto ou equivalente

4.1.2.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.2.6. Ficha curricular de docente:[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**Anexo VIII - Rui Manuel Fialho Franganito****4.1.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Rui Manuel Fialho Franganito***4.1.2.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

<sem resposta>

4.1.2.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.2.4. Categoria:*Professor Adjunto ou equivalente***4.1.2.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

100

4.1.2.6. Ficha curricular de docente:[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**4.1.3 Equipa docente do ciclo de estudos****4.1.3. Equipa docente do ciclo de estudos / Study cycle's academic staff**

Nome / Name	Grau / Degree	Área científica / Scientific Area	Regime de tempo / Employment link	Informação/ Information
José Duarte Moleiro Martins	Doutor	Gestão	100	Ficha submetida
Maria João Pereira de Almeida Ferro e Vieira	Mestre	Linguística	100	Ficha submetida
Manuel Brazinha Firmino	Doutor	Gestão Industrial	100	Ficha submetida
Manuel Mendes da Cruz	Doutor	Gestão Global	100	Ficha submetida
Rui Manuel Pais de Almeida	Doutor	CIÊNCIAS EMPRESARIAIS	100	Ficha submetida
José Manuel de Oliveira Pires	Doutor	ESTATÍSTICA E INVESTIGAÇÃO	100	Ficha submetida

		OPERACIONAL		
Sofia Marisa Delgado António	Mestre	Estatística e Investigação Operacional	100	Ficha submetida
Rui Manuel Fialho Franganito	Doutor	GESTÃO DE EMPRESAS	100	Ficha submetida

<sem resposta>

Perguntas 4.1.4. a 4.1.10.

4.1.4. Percentagem dos docentes do ciclo de estudos em tempo integral (100%).

100

4.1.5. Percentagem dos docentes (ETI) do ciclo de estudos com doutoramento.

75

4.1.6. Percentagem dos docentes (ETI) do ciclo de estudo com doutoramento na área científica do ciclo de estudos.

50

4.1.7. Número de docentes do ciclo de estudos a tempo integral com doutoramento na área científica do ciclo de estudos.

4

4.1.8. Percentagem dos docentes que mantêm a sua ligação ao ciclo de estudos por um período superior a três anos.

100

4.1.9. Percentagem dos docentes (ETI) do ciclo de estudos com título de especialista na área científica do ciclo de estudos.

<sem resposta>

4.1.10. Número de docentes do ciclo de estudos a tempo integral e com título de especialista na área científica do ciclo de estudos.

<sem resposta>

Pergunta 4.1.11. Percentagem de docentes doutorados e docentes com título de especialista do ciclo de estudos

4.1.11.1. (Número de Doutorados do ciclo de estudos + Número de Especialistas do ciclo de estudos) / Número total de Docentes do ciclo de estudos (%)

75

4.1.11.2. Percentagem de docentes (ETI) do ciclo de estudos com doutoramento e docentes (ETI) com título de especialista.

50

Perguntas 4.1.12. a 4.1.15.

4.1.12. Percentagem dos docentes que mantêm a sua ligação ao ciclo de estudos por um período superior a três anos.

100

4.1.13. Docentes do ciclo de estudos que, nos próximos 2 anos, possam vir a obter o grau de doutor ou o título de especialista.

2

4.1.14. Informação sobre procedimentos previstos para avaliação da competência e do desempenho dos docentes do ciclo de estudos, e sobre medidas para a sua permanente actualização.

Inquéritos a realizar junto dos alunos e dos docentes. Desenvolvimento de investigação pós-doutoramento.

4.1.14. Information on procedures to evaluate competences and performance of the study cycle's academic staff, and on measures for its updating.

Surveys to be conducted with the students and teachers. Development of post-doctoral research.

4.1.15. Promoção da mobilidade do pessoal docente do ciclo de estudos entre instituições nacionais ou internacionais.

Protocolo de cooperação a estabelecer com uma universidade de São Paulo, Brasil, após a iniciação do curso de mestrado.

4.1.15. Promotion of the mobility of the study cycle's academic staff, both among national and international institutions.

Protocol to establish cooperation with the University of São Paulo, Brazil, after the initiation of the masters course.

4.2. Pessoal Não Docente

4.2.1. Número e regime de dedicação do pessoal não docente afecto à leccionação do ciclo de estudos.

Dois funcionários, em regime de exclusividade.

4.2.1. Number and work regime of the non-academic staff allocated to the study cycle.

Two workers on an exclusive basis.

4.2.2. Qualificação do pessoal não docente de apoio à leccionação do ciclo de estudos.

Escolaridade obrigatória, ensino secundário (12.º ano).

4.2.2. Qualification of the non academic staff supporting the study cycle.

Secondary education (secondary-school).

4.2.3. Procedimentos de avaliação do desempenho do pessoal não docente.

Realização de inquéritos junto dos alunos, docentes e pessoal auxiliar quanto ao nível de serviço prestado e grau de satisfação.

4.2.3. Procedures for assessing the non academic staff performance.

Surveys of students, teachers and support staff about the level of service and satisfaction.

4.2.4. Cursos de formação avançada ou contínua para melhorar as qualificações do pessoal não docente.

Formação a realização no âmbito do plano de formação de pessoal não docente do ISCAL.

4.2.4. Advanced or continuing training courses to improve the qualifications of the non academic staff.

Carrying out training under the training plan for non-teaching personnel ISCAL.

5. Estudantes

5.1. Caracterização dos estudantes

5.1.1. Caracterização dos estudantes inscritos no ciclo de estudos, incluindo o seu género, idade, região de proveniência e origem socioeconómica (escolaridade e situação profissional dos pais).

5.1.1.1. Por Género

5.1.1.1. Caracterização por género / Characterisation by gender

Género / Gender	%
Masculino / Male	0

Feminino / Female	0
-------------------	---

5.1.1.2. Por Idade

5.1.1.2. Caracterização por idade / Characterisation by age

Idade / Age	%
Até 20 anos / Under 20 years	0
20-23 anos / 20-23 years	0
24-27 anos / 24-27 years	0
28 e mais anos / 28 years and more	0

5.1.1.3. Por Região de Proveniência

5.1.1.3. Caracterização por região de proveniência / Characterisation by region of origin

Região de proveniência / Region of origin	%
Norte / North	0
Centro / Centre	0
Lisboa / Lisbon	0

Alentejo / Alentejo	0
Algarve / Algarve	0
Ilhas / Islands	0

5.1.1.4. Por Origem Socioeconómica - Escolaridade dos pais

5.1.1.4. Caracterização por origem socioeconómica - escolaridade dos pais / By Socio-economic origin – parents' education

Escolaridade dos pais / Parents	%
Superior / Higher	0
Secundário / Secondary	0
Básico 3 / Basic 3	0
Básico 2 / Basic 2	0
Básico 1 / Basic 1	0

5.1.1.5. Por Origem Socioeconómica - Situação profissional dos pais

5.1.1.5. Caracterização por origem socioeconómica - Situação profissional dos pais / By Socio-economic origin – parents' professional situation

Situação profissional dos pais / Parents	%

Empregados / Employed	0
Desempregados / Unemployed	0
Reformados / Retired	0
Outros / Others	0

5.1.2. Procura do ciclo de estudos por parte dos potenciais estudantes nos últimos 3 anos.

5.1.2. Procura do ciclo de estudos / Study cycle demand

	2008/09	2009/10	2010/11
N.º de vagas / No. of vacancies	0	0	0
N.º candidatos 1.ª opção / No. 1st option candidates	0	0	0
N.º colocados / No. enrolled students	0	0	0
N.º colocados 1.ª opção / No. 1st option enrolments	0	0	0
Nota mínima de entrada / Minimum entrance mark	0	0	0
Nota média de entrada / Average entrance mark	0	0	0

5.2. Ambiente de Ensino/Aprendizagem

5.2.1. Medidas de apoio pedagógico e de aconselhamento sobre o percurso académico dos estudantes.

Plataforma de e-learning disponibiliza conteúdos. Disponibilidade dos docentes 24 horas. Medidas adoptadas pelo Conselho pedagógico e pelo director do mestrado à situação de cada estudante.

5.2.1. Measures of pedagogic support and counseling on the students' academic path.

E-learning platform disponibiliza content. Availability of teachers 24 hours. Measures adopted to the situation of each student.

5.2.2. Medidas para promover a integração dos estudantes na comunidade académica.

Realização de conferências temáticas transversais ao 1.º ciclo e ao 2.º ciclo de estudos. Realização de sessão de acolhimento dos estudantes.

5.2.2. Measures to promote the students' integration into the academic community.

Thematic conferences to 1st cycle and 2nd cycle of studies. Realization student reception.

5.2.3. Medidas de aconselhamento sobre as possibilidades de financiamento e emprego.

Criação de um gabinete de interligação da escola com o mercado de trabalho.

5.2.3. Measures for providing advice on financing and employment possibilities.

Creating an office of linking school with the labor market.

5.2.4. Utilização dos resultados de inquéritos de satisfação dos estudantes na melhoria do processo ensino/aprendizagem.

Adopção de um processo de melhoria contínua.

5.2.4. Use of the students' satisfaction inquiries on the improvement of the teaching/learning process.

Adopting a continuous improvement process.

5.2.5. Medidas para promover a mobilidade, incluindo o reconhecimento mútuo de créditos.

Medidas previstas no processo de Bolonha.

5.2.5. Measures for promoting mobility, including the mutual recognition of credits.

Measures of the Bologna process.

6. Processos

6.1. Objectivos de Ensino, estrutura curricular e plano de estudos

6.1.1. Competências a desenvolver no ciclo de estudos, operacionalização dos objectivos e medição do seu grau de cumprimento.

Aquisição de conhecimento sobre áreas fundamentais no ambiente competitivo actual (inovação, gestão do conhecimento, liderança, recursos humanos, empreendedorismo e gestão de projectos). Desenvolver capacidades de investigação e aprendizagem autónomas.

Aulas teóricas, estudo de casos e debate de artigos. Visita a empresas. Avaliação teórica e prática.

6.1.1. Competences to be developed in the study cycle, operationalization of the objectives, and measurement of its degree of fulfillment.

Acquisition of knowledge about key areas in today's competitive environment (innovation, knowledge management, leadership, human resources, entrepreneurship and project management). Develop research skills and independent learning.

Lectures, case studies and discussion of articles. Visit the companies. Theoretical and practical assessment.

6.1.2. Demonstração de que a estrutura curricular corresponde aos princípios do Processo de Bolonha.

A organização curricular é baseada na acumulação de créditos por áreas científicas. Tem presente a aquisição de competências e o desenvolvimento autónomo de aprendizagem e investigação.

6.1.2. Demonstration that the curricular structure corresponds to the principles of the Bologna process.

The curriculum is based on credit accumulation of scientific areas. This has the skills and develop independent learning and research.

6.1.3. Periodicidade da revisão curricular e forma de assegurar a actualização científica e de métodos de trabalho.

Está previsto uma revisão curricular no fim de um ciclo completo de estudos. Mas dado que o plano de estudo resultou de uma parceria com ISEL que não chegou a concretizar-se no lançamento do curso, poderá ocorrer uma revisão curricular após um ano lectivo.

6.1.3. Frequency of curricular review and measures to ensure both scientific and work

methodologies updating.

It is planned curriculum revision at the end of a full course of study.

6.1.4. Modo como o plano de estudos garante a integração dos estudantes na investigação científica.

A metodologia das unidades curriculares contempla trabalho de investigação. A avaliação final do curso requer a realização de dissertação.

6.1.4. Description of how the study plan ensures the integration of students in scientific research.

The methodology of the courses includes research work. The final evaluation of the course requires the completion of dissertation.

6.2. Organização das Unidades Curriculares

6.2.1. Ficha das unidades curriculares

Anexo IX - Metodologia do Trabalho Científico

6.2.1.1. Unidade curricular:

Metodologia do Trabalho Científico

6.2.1.2. Docente responsável (preencher o nome completo):

Maria João Pereira de Almeida Ferro e Vieira

6.2.1.3. Objectivos da unidade curricular e competências a desenvolver:

Pretende-se que os alunos desenvolvam uma abordagem crítica, através da análise de diferentes géneros da comunicação académica, incluindo teses, dissertações, artigos, resumos, propostas e comunicações. No final do semestre, os alunos estarão aptos a formular adequadamente os objectivos de uma investigação, a seleccionar as metodologias mais apropriadas, a planear e organizar a sua investigação e, finalmente, a redigir textos académicos com correcção e rigor.

6.2.1.3. Objectives of the curricular unit and competences to be developed:

It is intended that students develop a critical approach, through analysis of different genres of academic communication, including dissertations, articles, abstracts, proposals and communications. At the end of the semester, students will be able to properly formulate the objectives of an investigation, to select the most appropriate methodologies to plan and organize your research and finally, to write academic texts with accuracy and precision.

6.2.1.4. Conteúdos programáticos:

Construção do conhecimento e natureza da investigação científica.

Técnicas exploratórias.

Processo da investigação.

A construção do modelo de análise: a operacionalização dos conceitos.

Metodologias de investigação.

Análise dos resultados.

A redacção de um trabalho de investigação.

Elaboração de um projecto de investigação.

Estrutura de uma dissertação.

A ética da investigação.

6.2.1.4. Syllabus:

Construction of knowledge and nature of scientific research.

Exploration techniques.

Investigation process.

The construction of the model analysis: the operationalization of concepts.

Research methodologies.

Analysis of results.

The drafting of a research project.

Preparation of a research project.

Structure of a dissertation.

The ethics of research.

6.2.1.5. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular:

Os conteúdos programáticos decorrem dos objectivos e, como tal, visam alcançar os objectivos.

6.2.1.5. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives:

The course contents are derived from objectives and, as such, aim to achieve the objectives.

6.2.1.6. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Teórica e prática.

Teste e trabalho individual e exame em alternativa.

6.2.1.6. Teaching methodologies (including evaluation):

Theory and practice. Testing and individual work, or examination instead.

6.2.1.7. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos da unidade curricular.

A metodologia contempla o ensino teórico-prático, a orientação tutória, trabalho no terreno, e estudo.

Horas de contacto com a equipa docente:

Ensino teórico (T) 0

Ensino teórico-prático (TP) 30 H

Prático e laboratória I (PL) 0

Trabalho de campo (TC) 0

Seminário (S) 0

Estágio (E) 0

Orientação tutória (OT) 20 H

Outra (O) 45 H

Soma das horas de contacto 95 Horas

Estágios

Projectos

Trabalhos no terreno 25 Horas

Estudo 49 Horas

Avaliação 5Horas

TEMPO TOTAL (TT) 174 Horas

6.2.1.7. Demonstration of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's objectives.

The methodology includes theoretical and practical, the guidance mentoring, field work and study.

6.2.1.8. Bibliografia principal:

Baraňano, A.M. (2004). Métodos e técnicas de investigação em gestão. Lisboa: Edições Sílabo.

Bryman, A. (1998). Quantity and quality in social research. Nova Iorque: Routledge.

Ferro, M. J. & António, S. D. (2010). Manual para a elaboração de dissertações. Lisboa: Instituto Superior de Contabilidade e Administração de Lisboa. Texto policopiado.

Hart, C. (2005). Doing your masters dissertation. London: Sage.

Hill, M. M. & Hill, A. (2009). Investigação por questionário. 2.ª ed. Lisboa: Sílabo.

Quivy, R. & Campenhoudt, L. (1998). Manual de investigação em ciências sociais. Lisboa: Gradiva.

Saunders, M., Lewis, P. & Thornhill, A. (2007). Research methods for business students. 4th edition. Harlow: Prentice Hall.

Silverman, D. (2000). Doing qualitative research: A practical handbook. London: Sage Publications.

Smith, M. (2003). Research methods in accounting. London: Sage.

Yin, R. (2003). Case study research: Design and methods. London: Sage.

Anexo IX - Liderança e Gestão

6.2.1.1. Unidade curricular:

Liderança e Gestão

6.2.1.2. Docente responsável (preencher o nome completo):

Manuel Brazinha Firmino

6.2.1.3. Objectivos da unidade curricular e competências a desenvolver:

Aprofundar os modelos de liderança nas organizações desde os modelos mais tradicionais até aos modelos mais participativos, tendo presente o papel das tecnologias da informação e comunicação.

Abordar as principais funções da Gestão.

6.2.1.3. Objectives of the curricular unit and competences to be developed:

Deepening the models of leadership in organizations from the more traditional models to more participatory, bearing in mind the role of information technology and communication.

Addressing the main functions of management.

6.2.1.4. Conteúdos programáticos:

Modelos de Liderança.

As estruturas empresariais e a gestão estratégica das organizações.

As várias funções da empresa e medidas de desempenho.

Liderança, Clima e Cultura organizacionais.

A Gestão da mudança e os modelos de reestruturação empresarial.

Criação de negócios. Estudo de casos.

6.2.1.4. Syllabus:

Models of Leadership.

Business structures and strategic management of organizations.

The various business functions and performance measures.

Leadership, Organizational Climate and Culture.

Management of change and models of corporate restructuring.

Creation businesses. Case studies.

6.2.1.5. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular:

Os conteúdos programáticos decorrem dos objectivos e, como tal, visam alcançar os objectivos.

6.2.1.5. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives:

The course contents are derived from objectives and, as such, aim to achieve the objectives.

6.2.1.6. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Teórica e prática. Teste e trabalho individual e exame em alternativa.

6.2.1.6. Teaching methodologies (including evaluation):

Theory and practice. Testing and individual work, or examination instead.

6.2.1.7. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos da unidade curricular.

A metodologia contempla o ensino teórico-prático, a orientação tutória, trabalho no terreno, e estudo.

Horas de contacto com a equipa docente:

Ensino teórico (T)

Ensino teórico-prático (TP) 55H

Prático e laboratorial (PL)

Trabalho de campo (TC)

Seminário (S)

Estágio (E)

Orientação tutória (OT) 20H

Outra (O) 20 H

Soma das horas de contacto 95 H

Estágios

Projectos

Trabalhos no terreno 25 H

Estudo 49 H

Avaliação 5 H

TEMPO TOTAL (TT) 174 H

6.2.1.7. Demonstration of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's objectives.

The methodology includes theoretical and practical, the guidance mentoring, field work and study.

6.2.1.8. Bibliografia principal:

Northouse, P. (Editor) (2009), Leadership: Theory and Practice, Sage Publications, Inc, 5th edition.

MacArthur, J. (2004), The Book on Leadership, Thomas Nelson, 1st edition.

Northouse, P. (2008), Introduction to Leadership: Concepts and Practice, Sage Publications, Inc; 1st edition.

DuBrin, A. (2009), Leadership: Research Findings, Practice, and Skills, South-Western College Pub, 6th edition.

Hughes, R., Ginnett, R. e Curphy, G. (2011), Leadership: Enhancing the Lessons of Experience, McGraw-Hill, 7th edition.

Lussier, R. e Achua, C. (2009), Leadership: Theory, Application, & Skill Development, South-Western College Pub, 4th edition.

Anexo IX - Novos Modelos de Gestão e Empreendedorismo

6.2.1.1. Unidade curricular:

Novos Modelos de Gestão e Empreendedorismo

6.2.1.2. Docente responsável (preencher o nome completo):

José Duarte Moleiro Martins

6.2.1.3. Objectivos da unidade curricular e competências a desenvolver:

Analisar os novos modelos de gestão no contexto da globalização.

Realçar a estratégia das empresas em novos modelos de negócios face às tendências dos mercados.

Promover o empreendedorismo como um processo baseado na inovação empresarial.

Aplicar os conceitos à prática empresarial.

6.2.1.3. Objectives of the curricular unit and competences to be developed:

*Analyze the new business models in the context of globalization.
Enhance the business strategy into new business models to meet market trends.
Promoting entrepreneurship as a process based on business innovation.
Apply the concepts of business practice.*

6.2.1.4. Conteúdos programáticos:

*Modelos de decisão empresarial de curto prazo.
Modelos de análise perante a incerteza.
Medidas de capacidade e actividade.
Custos de financiamento e decisões de investir.
Tipos de empreendedorismo.
O empreendedorismo como um imperativo competitivo das organizações.
Factores potenciadores do empreendedorismo.
O processo empreendedor.
Plano de negócios.*

6.2.1.4. Syllabus:

*Models of short-term business decision.
Models of analysis before the uncertainty.
Measures of capacity and activity.
Costs of financing and investment decisions.
Types of entrepreneurship.
Entrepreneurship as a competitive imperative of organizations.
Factors potentiating entrepreneurship.
The entrepreneurial process.
Business plan.*

6.2.1.5. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular:

Os conteúdos programáticos decorrem dos objectivos e, como tal, visam alcançar os objectivos.

6.2.1.5. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives:

The course contents are derived from objectives and, as such, aim to achieve the objectives.

6.2.1.6. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Teórica e prática. Teste e trabalho individual e exame em alternativa

6.2.1.6. Teaching methodologies (including evaluation):

Theory and practice. Testing and individual work, or examination instead.

6.2.1.7. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos da unidade curricular.

A metodologia contempla o ensino teórico-prático, a orientação tutória, trabalho no terreno, e estudo.

Horas de contacto com a equipa docente:

Ensino teórico (T)

Ensino teórico-prático (TP) 55H

Prático e laboratorial (PL)

Trabalho de campo (TC)

Seminário (S)

Estágio (E)

Orientação tutória (OT) 20H

Outra (O) 20H

Soma das horas de contacto 95H

Estágios

Projectos

Trabalhos no terreno 25H

Estudo 49H

Avaliação 5H

TEMPO TOTAL: 174H

6.2.1.7. Demonstration of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's objectives.

The methodology includes theoretical and practical, the guidance mentoring, field work and study.

6.2.1.8. Bibliografia principal:

Drucker, P. (2006), Innovation and Entrepreneurship, Harper.

Foley, S. (2007), Entrepreneurs Inside: Accelerating Business Growth with Corporate Entrepreneurs, Xlibris Corporation.

Herbert, T. (2009), *Advances in Strategic Corporate Entrepreneurship: Key and Current Readings*, Routledge.

Hisrich, R., Peters, M. e Shepherd, D. (2009), *Entrepreneurship*, McGraw-Hill/Irwin.

Anexo IX - Corporate Governance

6.2.1.1. Unidade curricular:

Corporate Governance

6.2.1.2. Docente responsável (preencher o nome completo):

Manuel Mendes da Cruz

6.2.1.3. Objectivos da unidade curricular e competências a desenvolver:

Introdução de novos instrumentos de análise de performance e desempenho empresarial e de criação de valor. Introdução de novos instrumentos de gestão e de controlo dos riscos a que as organizações estão expostas. Estudo dos modelos de corporate governance no contexto de globalização.

6.2.1.3. Objectives of the curricular unit and competences to be developed:

Introduction of new analytical tools for performance and business performance and value creation. Introduction of new management tools and control of risks that organizations are exposed. Study models of corporate governance in the context of globalization.

6.2.1.4. Conteúdos programáticos:

Decisões Estratégicas e a Corporate Governance.

Auditoria e Controlo Interno das Organizações.

Relatório e Contas das Empresas.

Avaliação da Performance e Criação de Valor.

Modelos de Corporate Governance.

Avaliação e Gestão de Riscos. A função dos Instrumentos Financeiros Derivados.

As decisões de crescimento e de expansão com base em aquisições e fusões entre empresas.

A Ética e a Responsabilidade Social e a Corporate Governance.

6.2.1.4. Syllabus:

Strategic Decisions and Corporate Governance

Audit and Internal Control of Organizations

Corporate Annual Report

Evaluation of Performance and Value Creation

Models of Corporate Governance

Assessment and Risk Management. The Role of Financial Derivatives

The decisions of growth and expansion based on mergers and acquisitions between companies.

Ethics and Social Responsibility and Corporate Governance

6.2.1.5. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular:

Os conteúdos programáticos decorrem dos objectivos e, como tal, visam alcançar os objectivos.

6.2.1.5. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives:

The course contents are derived from objectives and, as such, aim to achieve the objectives.

6.2.1.6. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Teórica e prática. Teste e trabalho individual e exame em alternativa.

6.2.1.6. Teaching methodologies (including evaluation):

Theory and practice. Testing and individual work, or examination instead.

6.2.1.7. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos da unidade curricular.

A metodologia contempla o ensino teórico-prático, a orientação tutória, trabalho no terreno, e estudo.

Horas de contacto com a equipa docente:

Ensino teórico (T)

Ensino teórico-prático (TP) 30 H

Prático e laboratorial (PL)

Trabalho de campo (TC)

Seminário (S)

Estágio (E)

Orientação tutória (OT) 20 H

Outra (O) 45 H

Soma das horas de contacto 95 H

Estágios

Projectos

Trabalhos no terreno 25H

Estudo 49H

Avaliação 5H
TEMPO TOTAL (TT) 174 H

6.2.1.7. Demonstration of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's objectives.

The methodology includes theoretical and practical, the guidance mentoring, field work and study.

6.2.1.8. Bibliografia principal:

Monks, R. e Minow, N. (2008), Corporate Governance, Wiley-Blackwell, 4th edition.

Kim, K., Nofsinger, J. e Mohr, D. (2009), Corporate Governance, Prentice Hall, 3rd edition.

Baker, H. e Anderson, R. (2010), Corporate Governance: A Synthesis of Theory, Research, and Practice, Wiley.

Mallin, C. (2010), Corporate Governance, Oxford University Press, 3rd edition.

Anexo IX - Inovação e Gestão do Conhecimento

6.2.1.1. Unidade curricular:

Inovação e Gestão do Conhecimento

6.2.1.2. Docente responsável (preencher o nome completo):

José Duarte Moleiro Martins

6.2.1.3. Objectivos da unidade curricular e competências a desenvolver:

Domínio do tema no sentido de desenvolver investigação e apetências para gerir a Inovação e o Conhecimento. Saber como responder aos desafios decorrentes da "hipercompetição".

Compreender a Gestão do Conhecimento e a Inovação como uma aposta empreendedora das empresas na competitividade local e global. Enquadrar o tema numa óptima de interligação entre Empresas, Universidades e Governo.

6.2.1.3. Objectives of the curricular unit and competences to be developed:

Domain of the topic to develop research and desires to manage the Innovation and Knowledge.

Knowing how to respond to the challenges of "hypercompetition". Understanding Knowledge Management and Innovation as an entrepreneurial firms bet on local and global competitiveness.

Framing the issue in an optimal interconnection between companies, universities and government.

6.2.1.4. Conteúdos programáticos:

Sociedade da informação e sociedade do conhecimento.

Teoria dos recursos. Aprendizagem contínua.

Criação e transferência de conhecimento.

Modelos de gestão do conhecimento.

Sistemas de apoio à gestão do conhecimento.

Inovação estratégica nas organizações.

Gestão da inovação e novos negócios.

6.2.1.4. Syllabus:

Information society and knowledge society.

Theory of resources. Continuous learning.

Creation and knowledge transfer.

Models of knowledge management.

Support systems for knowledge management.

Strategic innovation in organizations.

Innovation management and new business.

6.2.1.5. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular:

Os conteúdos programáticos decorrem dos objectivos e, como tal, visam alcançar os objectivos.

6.2.1.5. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives:

The course contents are derived from objectives and, as such, aim to achieve the objectives.

6.2.1.6. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Teórica e prática. Teste e trabalho individual e exame em alternativa.

6.2.1.6. Teaching methodologies (including evaluation):

Theory and practice. Testing and individual work, or examination instead.

6.2.1.7. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos da unidade curricular.

A metodologia contempla o ensino teórico-prático, a orientação tutória, trabalho no terreno, e estudo.

Horas de contacto com a equipa docente:

Ensino teórico (T)

Ensino teórico-prático (TP) 30 H

Prático e laboratorial (PL)

Trabalho de campo (TC)

Seminário (S)
Estágio (E)
Orientação tutória (OT) 20 H
Outra (O) 45 H
Soma das horas de contacto 95 Horas
Estágios
Projectos
Trabalhos no terreno 25 H
Estudo 49 H
Avaliação 5H
TEMPO TOTAL (TT) 174 Horas

6.2.1.7. Demonstration of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's objectives.

The methodology includes theoretical and practical, the guidance mentoring, field work and study.

6.2.1.8. Bibliografia principal:

Acs, Z. e Audretsch, D. (2005), Entrepreneurship, Innovation and Technological Change, Now Publishers.

Burgelman, R., Christense, C. e Wheelwright, S. (2008), Strategic Management of Technology and Innovation, McGraw-Hill/Irwin.

Dodgson, M., Gann, D. e Salter, A. (2008), Management of Technological Innovation: An International and Strategic Approach, Oxford University Press.

Drucker, P. (2006), Innovation and Entrepreneurship, Harper.

Martins, J. (2010), Gestão do Conhecimento: Criação e Transferência de Conhecimento, Sílabo.

Rogers, E. (2003), Diffusion of Innovations, Free Press.

Anexo IX - Contabilidade e Sistemas de Apoio à Decisão

6.2.1.1. Unidade curricular:

Contabilidade e Sistemas de Apoio à Decisão

6.2.1.2. Docente responsável (preencher o nome completo):

Rui Manuel Pais de Almeida

6.2.1.3. Objectivos da unidade curricular e competências a desenvolver:

Esta unidade curricular tem como objectivo analisar a questão do custo de produção nas suas diversas vertentes desde a formação do custo de aquisição até a questão dos sistemas de custeio passando pela problemática da departamentalização dos custos indirectos onde tem lugar a questão do custeio baseado nas actividades.

É objectivo também analisar as metodologias do cálculo dos custos padrões e a conseqüente necessidade de orçamentação. Será também analisada a questão do custo alvo como metodologia de decisão. A medição de performances tanto a nível operacional como da organização como um todo terá também lugar nesta unidade curricular.

6.2.1.3. Objectives of the curricular unit and competences to be developed:

This course aims to explore the issue of cost of production in its various forms since the formation of the cost of acquisition to the issue of costing systems through the issue of departmentalization of indirect costs which takes place the issue of activity-based costing.

It is also intended to analyze the methodology of calculation of standard costs and the consequent need for budgeting. It will also be assessed the cost-target as a method of decision. The measurement of performance at an operational level as the organization as a whole must also place on this course.

6.2.1.4. Conteúdos programáticos:

Introdução e conceitos fundamentais da Contabilidade de Gestão.

Os elementos básicos do custo de produção

Métodos de acumulação de custos

Elementos exteriores ao custo de produção

Os custos indirectos e a departamentalização dos custos

O sistema de custos padrões

Os desvios e a investigação da sua causa

O planeamento e a tomada de decisão

6.2.1.4. Syllabus:

Introduction and fundamental concepts of management accounting.

The basic elements of production cost

Methods of cost accumulation

Elements outside the production cost

*Indirect costs and cost of departmentalization
The system of standard costs
Deviations and the investigation of the cause
The planning and decision making*

6.2.1.5. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular:

Os conteúdos programáticos decorrem dos objectivos e, como tal, visam alcançar os objectivos.

6.2.1.5. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives:

The course contents are derived from objectives and, as such, aim to achieve the objectives.

6.2.1.6. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Teórica e prática. Teste e trabalho individual e exame em alternativa.

6.2.1.6. Teaching methodologies (including evaluation):

Theory and practice. Testing and individual work, or examination instead.

6.2.1.7. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos da unidade curricular.

A metodologia contempla o ensino teórico-prático, a orientação tutória, trabalho no terreno, e estudo.

Horas de contacto com a equipa docente:

Ensino teórico (T)

Ensino teórico-prático (TP) 30 H

Prático e laboratorial (PL)

Trabalho de campo (TC)

Seminário (S)

Estágio (E)

Orientação tutória (OT) 20H

Outra (O) 45 H

Soma das horas de contacto 95H

Estágios

Projectos

Trabalhos no terreno 25 H

Estudo 49 H

Avaliação 5H

TEMPO TOTAL (TT) 174 Horas

6.2.1.7. Demonstration of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's objectives.

The methodology includes theoretical and practical, the guidance mentoring, field work and study.

6.2.1.8. Bibliografia principal:

Heymann, H e Bloom, R. (1988), Decision Support Systems in Finance and Accounting, Quorum Books.

Gheorghe, A. (2011), Integrated Risk and Vulnerability Management Assisted by Decision Support Systems: Relevance and Impact on Governance, Springer; 1st edition.

Turban, E. (1995), Decision Support and Expert Systems: Management Support Systems, Prentice Hall, 4th edition.

Keen, P. (1994), Decision Support Systems: Effective Decision Making for Managers, John Wiley & Sons Inc.

Anexo IX - Estrutura de Dados e Análise de Algoritmos

6.2.1.1. Unidade curricular:

Estrutura de Dados e Análise de Algoritmos

6.2.1.2. Docente responsável (preencher o nome completo):

José Manuel de Oliveira Pires

6.2.1.3. Objectivos da unidade curricular e competências a desenvolver:

Esta unidade curricular tem como objectivo conceber programas com estruturas de dados e algoritmos complexos. Identificar as propriedades de bons algoritmos. Utilizar programação orientada por objectos. Utilizar a linguagem C++ Conceber programas que utilizem pilhas, filas, árvores binárias. Utilizar aplicações informáticas para análise de dados, particularmente no âmbito da análise estatística.

6.2.1.3. Objectives of the curricular unit and competences to be developed:

This course aims to design programs with data structures and complex algorithms. Identifying the properties of good algorithms. Using object-oriented programming. Using C + + • Develop programs that use stacks, queues, binary trees. Use computer applications for data analysis, particularly in the statistical analysis.

6.2.1.4. Conteúdos programáticos:

Programação estruturada em C++.
Programação com classes em C++.
Análise de algoritmos e sua complexidade.
Algoritmos de ordenação e pesquisa em tabelas ou listas.
Definição de árvores. Árvores binárias. Algoritmos de inserção, pesquisa e remoção
Tabelas de dispersão.
Definição de grafos. Matrizes de adjacência.
Algoritmos de procura e emparelhamento. Caminho mais curto e Fluxo máximo.
Aplicações informáticas para análise de dados.

6.2.1.4. Syllabus:

Structured programming in C + +.
Programming with Classes in C + +.
Analysis of algorithms and complexity.
Algorithms for sorting and searching in tables or lists.
Definition of trees. Binary trees. Insertion algorithms, search and removal
Hash tables.
Definition of graphs. Adjacency matrices.
Search algorithms and matching. Shortest path and maximum flow.
Computer software for data analysis.

6.2.1.5. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular:

Os conteúdos programáticos decorrem dos objectivos e, como tal, visam alcançar os objectivos.

6.2.1.5. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives:

The course contents are derived from objectives and, as such, aim to achieve the objectives.

6.2.1.6. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Teórica e prática. Teste e trabalho individual e exame em alternativa.

6.2.1.6. Teaching methodologies (including evaluation):

Theory and practice. Testing and individual work, or examination instead.

6.2.1.7. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos da unidade curricular.

A metodologia contempla o ensino teórico-prático, a orientação tutória, trabalho no terreno, e estudo.

Horas de contacto com a equipa docente:

Ensino teórico (T)

Ensino teórico-prático (TP) 30 H

Prático e laboratorial (PL)

Trabalho de campo (TC)

Seminário (S)

Estágio (E)

Orientação tutória (OT) 20 H

Outra (O) 45H

Soma das horas de contacto 95 H

Estágios

Projectos

Trabalhos no terreno 25H

Estudo 49H

Avaliação 5H

TEMPO TOTAL (TT) 174 H

6.2.1.7. Demonstration of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's objectives.

The methodology includes theoretical and practical, the guidance mentoring, field work and study.

6.2.1.8. Bibliografia principal:

Weiss, M. (2006), Data Structures and Algorithm Analysis in C++, Addison Wesley; 3rd edition.

Shaffer, C. (2000), Practical Introduction to Data Structures and Algorithm Analysis, Prentice Hall, 2nd edition.

Cormen, T., Leiserson, C., Rivest, R. e Stein, C. (2009), Introduction to Algorithms, The MIT Press, 3rd edition.

Brass, P. (2008), Advanced Data Structures, Cambridge University Press, 1st edition.

Anexo IX - Gestão de Investimentos na Indústria

6.2.1.1. Unidade curricular:

Gestão de Investimentos na Indústria

6.2.1.2. Docente responsável (preencher o nome completo):

Manuel Mendes da Cruz

6.2.1.3. Objectivos da unidade curricular e competências a desenvolver:

O objectivo desta unidade curricular visa dotar o aluno de ferramentas para análise de investimentos na indústria, nomeadamente num sistema de energia eléctrica.

São abordadas as questões de organização, os modelos, o planeamento e o processo de tomada de decisão na gestão dos projectos.

6.2.1.3. Objectives of the curricular unit and competences to be developed:

The aim of this course aims to provide students with tools to analyze investments in industry, particularly in electric power system.

We outlined the issues of organization, models, planning and decision-making process in project management.

6.2.1.4. Conteúdos programáticos:

Gestão de Investimentos na Indústria em Portugal.

Organização e estrutura do sector eléctrico português.

Modelos de calendarização de projectos.

Modelos de planeamento de redes mat.

Decomposição hierárquica de decisões de planeamento.

Calendarização de projectos e convergência de decisão.

6.2.1.4. Syllabus:

Investment Management Industry in Portugal.

Organization and structure of the Portuguese electricity sector.

Models of timing of projects.

Models of network planning mat.

Hierarchical decomposition of planning decisions.

Timing of projects and convergence of the decision.

6.2.1.5. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular:

Os conteúdos programáticos decorrem dos objectivos e, como tal, visam alcançar os objectivos.

6.2.1.5. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives:

The course contents are derived from objectives and, as such, aim to achieve the objectives.

6.2.1.6. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Teórica e prática. Teste e trabalho individual e exame em alternativa.

6.2.1.6. Teaching methodologies (including evaluation):

Theory and practice. Testing and individual work, or examination instead.

6.2.1.7. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos da unidade curricular.

A metodologia contempla o ensino teórico-prático, a orientação tutória, trabalho no terreno, e estudo.

Horas de contacto com a equipa docente:

Ensino teórico (T)

Ensino teórico-prático (TP) 30 H

Prático e laboratorial (PL)

Trabalho de campo (TC)

Seminário (S)

Estágio (E)

Orientação tutória (OT) 20 H

Outra (O) 45 H

Soma das horas de contacto 95 H

Estágios

Projectos

Trabalhos no terreno 25 H

Estudo 49 H

Avaliação 5H

TEMPO TOTAL (TT) 174 H

6.2.1.7. Demonstration of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's objectives.

The methodology includes theoretical and practical, the guidance mentoring, field work and study.

6.2.1.8. Bibliografia principal:

Bernstein, P. e Damodaran, A. (1998), Investment Management, Wiley.

Reilly, F. e Brown, K. (2008), Investment Analysis and Portfolio Management, South-Western College Pub, 9th edition.

Jones, C. (2009), *Investments: Analysis and Management*, Wiley, 11th edition.
Fabozzi, F. e Markowitz, H. (2002), *The Theory and Practice of Investment Management*, Wiley, 1st edition.

Anexo IX - Programação Matemática e Engenharia Industrial

6.2.1.1. Unidade curricular:

Programação Matemática e Engenharia Industrial

6.2.1.2. Docente responsável (preencher o nome completo):

Sofia Marisa Delgado António

6.2.1.3. Objectivos da unidade curricular e competências a desenvolver:

Esta unidade curricular tem como objectivo familiarizar com os modelos de análise proporcionados pela investigação operacional. Abordar processos decisórios de análise e gestão de projectos em geral.

6.2.1.3. Objectives of the curricular unit and competences to be developed:

This course aims to familiarize with the models of analysis provided by operational research. Addressing the decision processes of analysis and project management in general.

6.2.1.4. Conteúdos programáticos:

Introdução.

Programação Linear.

Método do Simplex de programação em redes.

Programação não Linear.

Definições básicas.

Teorema de Karush- Kuhn-Tucker.

A função Lagrangeana e a teoria da dualidade.

Programação multiobjectivo.

6.2.1.4. Syllabus:

Introduction

Linear Programming

Simplex method of programming networks

Nonlinear Programming

Basic Definitions

Theorem of Karush-Kuhn-Tucker

The Lagrangian function and duality theory

Multiobjective programming

6.2.1.5. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular:

Os conteúdos programáticos decorrem dos objectivos e, como tal, visam alcançar os objectivos.

6.2.1.5. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives:

The course contents are derived from objectives and, as such, aim to achieve the objectives.

6.2.1.6. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Teórica e prática. Teste e trabalho individual e exame em alternativa.

6.2.1.6. Teaching methodologies (including evaluation):

Theory and practice. Testing and individual work, or examination instead.

6.2.1.7. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos da unidade curricular.

A metodologia contempla o ensino teórico-prático, a orientação tutória, trabalho no terreno, e estudo.

Horas de contacto com a equipa docente:

Ensino teórico (T)

Ensino teórico-prático (TP) 30 H

Prático e laboratorial (PL)

Trabalho de campo (TC)

Seminário (S)

Estágio (E)

Orientação tutória (OT) 20 H

Outra (O) 45 H

Soma das horas de contacto 95H

Estágios

Projectos

Trabalhos no terreno 25H

Estudo 49 H

Avaliação 5H

TEMPO TOTAL (TT) 174 H

6.2.1.7. Demonstration of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's objectives.

The methodology includes theoretical and practical, the guidance mentoring, field work and study.

6.2.1.8. Bibliografia principal:

Avriel, M. e Golany, B. (Editors) (1996), Mathematical Programming for Industrial Engineers, Chapman and Hall/CRC, 1st edition.

Onwubolu, G e Babu, B. (2004), New Optimization Techniques in Engineering, Springer, 1st edition.

Hritonenko, N. e Yatsenko, Y. (2003), Applied Mathematical Modelling of Engineering Problems, Springer, 1st edition.

Luenberger, D. e Ye, Y. (2010), Linear and Nonlinear Programming, Springer, 3rd edition.

Anexo IX - Gestão Logística

6.2.1.1. Unidade curricular:

Gestão Logística

6.2.1.2. Docente responsável (preencher o nome completo):

Rui Manuel Fialho Franganito

6.2.1.3. Objectivos da unidade curricular e competências a desenvolver:

A unidade curricular de Gestão Logística tem como objectivo relacionar o conhecimento geral da logística enquanto conceito sistémico, integrado, integrador, a sua natureza transversal e os SI/TI relevando, para tanto, a importância estratégica de ambos nas organizações actuais que visam criar ou acrescentar valor e servir adequadamente o cliente.

6.2.1.3. Objectives of the curricular unit and competences to be developed:

Unity curricular Logistic Management aims linking knowing general logistics as concept systemic integrated integrator. Flow its nature transversal and SI / TI specifying, for both strategic importance both in organizations current aimed create or add value and properly serve the customer.

6.2.1.4. Conteúdos programáticos:

As funções e os sistemas logísticos, a integração logística das operações;

Paradigmas da cadeia e da rede, o conceito de «demand supply chain»;

Relações entre a logística e globalização e as estratégias de modularização, postponement, deslocalização/localização, glocalização.

SI/TI enquanto ferramenta essencial nos sistemas logísticos globais nomeadamente o que concerne à importante questão stocks versus informação.

Metalinguagens: o «XML» e «HTML».

Macrologística.

6.2.1.4. Syllabus:

The functions and logistics systems, integration of logistics operations;

Paradigms of the chain and the network, the concept of demand supply chain;

Relations between the logistics and strategies of globalization and modularization, postponement, relocation / localization, glocalization.

IS / IT as an essential tool in the global logistics systems and in particular what concerns the important issue versus stock information.

Meta: the 'XML' and 'HTML'.

Macrologística.

6.2.1.5. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular:

Os conteúdos programáticos decorrem dos objectivos e, como tal, visam alcançar os objectivos.

6.2.1.5. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives:

The course contents are derived from objectives and, as such, aim to achieve the objectives.

6.2.1.6. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Teórica e prática. Teste e trabalho individual e exame em alternativa.

6.2.1.6. Teaching methodologies (including evaluation):

Theory and practice. Testing and individual work, or examination instead.

6.2.1.7. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos da unidade curricular.

A metodologia contempla o ensino teórico-prático, a orientação tutória, trabalho no terreno, e estudo.

Horas de contacto com a equipa docente:

Ensino teórico (T)

Ensino teórico-prático (TP) 30 H

Prático e laboratorial (PL)

Trabalho de campo (TC)

Seminário (S)
Estágio (E)
Orientação tutória (OT) 20 H
Outra (O) 45 H
Soma das horas de contacto 95 H
Estágios
Projectos
Trabalhos no terreno 25H
Estudo 49 H
Avaliação 5H
TEMPO TOTAL (TT) 174 H

6.2.1.7. Demonstration of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's objectives.

The methodology includes theoretical and practical, the guidance mentoring, field work and study.

6.2.1.8. Bibliografia principal:

Christopher, M. (2011), Logistics and Supply Chain Management, Financial Times Press, 4th edition.

Grant, D., Lambert, D., Stock, J. e Ellram, L. (2005), Fundamentals of Logistics Management, McGraw Hill Higher Education, European edition.

Kamauff, J. (2009), Manager's Guide to Operations Management, McGraw-Hill, 1st edition.

Coyle, J., Bardi, E. e Langley, C. (2002), Management of Business Logistics: A Supply Chain Perspective, South-Western College Pub, 7th edition.

Anexo IX - Gestão da Qualidade

6.2.1.1. Unidade curricular:

Gestão da Qualidade

6.2.1.2. Docente responsável (preencher o nome completo):

Manuel Brazinha Firmino

6.2.1.3. Objectivos da unidade curricular e competências a desenvolver:

Adquirir a capacidade de transpor a experiência adquirida pelos diversos autores para os nossos próprios métodos.

Conhecer as normas de garantia da Qualidade.

Compreender o processo de certificação.

Adquirir competências para a implementação de um sistema de gestão da qualidade.

Conhecer algumas abordagens da qualidade.

Compreender os modelos de qualidade dos principais autores, a nível internacional.

6.2.1.3. Objectives of the curricular unit and competences to be developed:

Acquire the ability to translate the experience gained by several authors for our own methods.

Knowing the quality assurance standards.

Understand the certification process.

Acquiring skills to implement a quality management system.

Know some quality approaches.

Understanding quality models of the principal authors, internationally.

6.2.1.4. Conteúdos programáticos:

Os modelos de gestão da qualidade

A função de qualidade na empresa

A qualidade total enquanto filosofia de gestão

Normas de Garantia da Qualidade: ISO 9000: 2000 e ISO 19011: 2003

Ferramentas e Técnicas da Qualidade: Análise de Valor, controlo estatístico, entre outros

As origens do controlo de qualidade e os métodos utilizados

Medida da satisfação do cliente

Aplicações das auditorias de qualidade

Os processos de certificação

O modelo de excelência EFQM e a sua aplicação nas organizações.

6.2.1.4. Syllabus:

The models of quality management

The role of quality in company

Total quality management as a philosophy

Quality Assurance Standards: ISO 9000: 2000 and ISO 19011: 2003

Quality Tools and Techniques: Value Analysis, statistical control, among other

The origins of the quality control and the methods used

Measure customer satisfaction
Applications of quality audits
The certification processes
The EFQM excellence model and its application in organizations.

6.2.1.5. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular:

Os conteúdos programáticos decorrem dos objectivos e, como tal, visam alcançar os objectivos.

6.2.1.5. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives:

The course contents are derived from objectives and, as such, aim to achieve the objectives.

6.2.1.6. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Teórica e prática. Teste e trabalho individual e exame em alternativa.

6.2.1.6. Teaching methodologies (including evaluation):

Theory and practice. Testing and individual work, or examination instead.

6.2.1.7. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos da unidade curricular.

A metodologia contempla o ensino teórico-prático, a orientação tutória, trabalho no terreno, e estudo.

Horas de contacto com a equipa docente:

Ensino teórico (T)

Ensino teórico-prático (TP) 30 H

Prático e laboratorial (PL)

Trabalho de campo (TC)

Seminário (S)

Estágio (E)

Orientação tutória (OT) 20 H

Outra (O) 45 H

Soma das horas de contacto 95 H

Estágios

Projectos

Trabalhos no terreno 25 H

Estudo 49 H

Avaliação 5H

TEMPO TOTAL (TT) 174 H

6.2.1.7. Demonstration of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's objectives.

The methodology includes theoretical and practical, the guidance mentoring, field work and study.

6.2.1.8. Bibliografia principal:

Goetsch, D. e Davis, S. (2009), Quality Management for Organizational Excellence: Introduction to Total Quality, Prentice Hall, 6th edition.

Summers, D. (2008), Quality Management, Prentice Hall, 2nd edition.

Evans, J. (2007), Quality and Performance Excellence: Management, Organization, and Strategy, South-Western College Pub, 5th edition.

Anexo IX - Gestão de Recursos Humanos

6.2.1.1. Unidade curricular:

Gestão de Recursos Humanos

6.2.1.2. Docente responsável (preencher o nome completo):

Rui Manuel Fialho Franganito

6.2.1.3. Objectivos da unidade curricular e competências a desenvolver:

Criar competências com vista a possibilitar o desenvolvimento de climas de trabalho propícios à melhoria de competitividade das organizações e à valorização dos colaboradores. Aprofundar o estudo dos processos de gestão de recursos humanos numa perspectiva de gestão estratégica. Permitir o domínio das técnicas e competências na gestão das pessoas e de equipas de trabalho, nas empresas, ao nível de pós-graduação.

Identificar os novos desafios no mercado de trabalho num mundo em mudança, no contexto da gestão de carreiras.

6.2.1.3. Objectives of the curricular unit and competences to be developed:

Building skills in order to enable the development of work climates favorable to the improvement of competitiveness of organizations and the development of employees. Deepen the study of the processes of human resource management perspective of strategic management.

Allow the mastery of techniques and skills in managing people and teams working in the firms, the graduate level.

Identify new challenges in the labor market in a changing world, in the context of career management.

6.2.1.4. Conteúdos programáticos:

Os recursos humanos e a evolução do trabalho: novos desafios e novas tendências.

Abordagens teóricas de gestão de pessoas e os novos paradigmas de gestão de recursos humanos.

Gestão da aprendizagem organizacional, a sustentabilidade do desenvolvimento da organização e a formação profissional contínua.

Gestão da coesão social, o emprego na era da incerteza e a contratação colectiva.

Sistema de informações e marketing.

A Gestão de Recursos Humanos em Portugal.

6.2.1.4. Syllabus:

Human resources and development of work: new challenges and new trends.

Theoretical approaches to people management and new paradigms of human resource management.

Management of organizational learning, the sustainable development of the organization and professional training.

Management of social cohesion, employment in the era of uncertainty and collective bargaining.

Information system and marketing.

The Human Resource Management in Portugal.

6.2.1.5. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular:

Os conteúdos programáticos decorrem dos objectivos e, como tal, visam alcançar os objectivos.

6.2.1.5. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives:

The course contents are derived from objectives and, as such, aim to achieve the objectives.

6.2.1.6. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Teórica e prática. Teste e trabalho individual e exame em alternativa.

6.2.1.6. Teaching methodologies (including evaluation):

Theory and practice. Testing and individual work, or examination instead.

6.2.1.7. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos da unidade curricular.

A metodologia contempla o ensino teórico-prático, a orientação tutória, trabalho no terreno, e estudo.

Horas de contacto com a equipa docente:

Ensino teórico (T)

Ensino teórico-prático (TP) 30 H

Prático e laboratorial (PL)

Trabalho de campo (TC)

Seminário (S)

Estágio (E)

Orientação tutória (OT) 20 H

Outra (O) 45 H

Soma das horas de contacto 95 H

Estágios

Projectos

Trabalhos no terreno 25 H

Estudo 49 H

Avaliação 5 H

TEMPO TOTAL (TT) 174 H

6.2.1.7. Demonstration of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's objectives.

The methodology includes theoretical and practical, the guidance mentoring, field work and study.

6.2.1.8. Bibliografia principal:

Bilhim, J. (2009). Gestão Estratégica de Recursos Humanos. Universidade Técnica de Lisboa, ISCSP, 4ª ed.

Bratton, J., Gold, J. (2007). Human Resource Management: theory and practice. Hampshire Palgrave MacMillan.

Câmara, P. B., Guerra, P. B. Rodrigues, V. (2010). Novo Humanator: Recursos Humanos e Sucesso Empresarial. 2ª ed., D. Quixote.

Cascão, A. S. F. (2004). Entre a gestão de competências e a gestão do conhecimento: um estudo exploratório de inovações na gestão das pessoas. 2ª ed., RH.

Cascio, Wayne F. (2006). Managing Human Resources: productivity, quality of work life, profits. 7ª

ed., Boston McGraw Hill.

Ceitel, M. (2007). *Gestão e Desenvolvimento de Competências*. Lisboa: Edições Sílabo.

Perguntas 6.2.2. a 6.2.3.

6.2.2. Procedimentos para assegurar a coordenação entre as unidades curriculares e os seus conteúdos.

Conteúdos obedecem a uma linha de continuidade e coerência atendendo aos objectivos do curso partilhados.

6.2.2. Procedures for ensuring the coordination between the curricular units and their contents.

Contents follow a line of continuity and consistency in view of the shared objectives of the course.

6.2.3. Acções de divulgação dos objectivos das unidades curriculares entre os docentes e os estudantes.

Reuniões de coordenação entre os docentes. Informação pública no site do ISCAL. Informação transmitida aos estudantes no início do semestre.

6.2.3. Actions taken to communicate the objectives of each curricular unit to the academic staff and students.

Coordination meetings between the teachers. Public information on the site of the ISCAL. Information transmitted to students at the beginning of the semester.

6.3. Metodologias de Ensino/Aprendizagem

6.3.1. Adaptação das metodologias de ensino e das didácticas aos objectivos das unidades curriculares.

Método expositivo com recurso ao power-point, estudo de casos e análise e debate de trabalhos.

6.3.1. Teaching methodologies and didactics adaptation to the objectives of the curricular units.

Expositive method using the power-point, case studies and analysis and discussion of papers.

6.3.2. Verificação de que a média do tempo de estudo necessário corresponde ao estimado em ECTS.

Acompanhamento dos alunos pelo docente na capacidade de realização e desenvolvimento de trabalho teórico e prático.

6.3.2. Verification that the average study time required is the estimated in ECTS.

Monitoring of students by teachers in the capacity of creating and developing theoretical and practical work.

6.3.3. Formas de garantir que a avaliação da aprendizagem dos estudantes é feita em função dos objectivos da unidade curricular.

A avaliação é baseada nos conteúdos que, por sua vez, estão alinhados com os objectivos da unidade curricular e do curso.

6.3.3. Means to ensure that the students learning evaluation is adequate to the curricular unit's objectives.

The evaluation is based on content that, in turn, are aligned with the objectives of the course.

6.3.4. Metodologias de ensino que facilitam a participação dos estudantes em actividades científicas.

Realização de trabalhos de pesquisa individuais e em grupo baseados em artigos científicos de referência.

6.3.4. Teaching methodologies that promote the participation of students in scientific activities.

Carrying out research work in individual and group-based reference papers.

7. Resultados

7.1. Resultados Académicos

7.1.1. Eficiência formativa.

7.1.1. Eficiência formativa / Graduation efficiency

	2007/08	2008/09	2009/10
N.º diplomados / No. of graduates	0	0	0
N.º diplomados em N anos / No. of graduates in N years*	0	0	0
N.º diplomados em N+1 anos / No. of graduates in N+1 years	0	0	0
N.º diplomados em N+2 anos / No. of graduates in N+2 years	0	0	0
N.º diplomados em mais de N+2 anos / No. of graduates in more than N+2 years	0	0	0

Perguntas 7.1.2. a 7.1.3.

7.1.2. Comparação do sucesso escolar nas diferentes áreas científicas e respectivas unidades curriculares.

Não aplicável. Não existem resultados porque o curso de mestrado só será colocado no mercado, isto é, as inscrições só abrem no ISCAL no ano lectivo 2011/2012.

7.1.2. Comparison of the academic success in the different scientific areas and related curricular units.

Not applicable

7.1.3. Forma como os resultados da monitorização do sucesso escolar são utilizados para a definição de ações de melhoria do mesmo.

Não aplicável. Não existem resultados porque o curso de mestrado só será colocado no mercado, isto é, as inscrições só abrem no ISCAL no ano lectivo 2011/2012.

7.1.3. Use of the results of monitoring academic success to define improvement actions.

Not applicable

7.1.4. Empregabilidade.

7.1.4. Empregabilidade / Employability

	%
Percentagem de diplomados que obtiveram emprego em sectores de actividade relacionados com a área do ciclo de estudos / Percentage of graduates that obtained employment in areas of activity related with the study cycle area	0

Percentagem de diplomados que obtiveram emprego em outros sectores de actividade / Percentage of graduates that obtained employment in other areas of activity	0
Percentagem de diplomados que obtiveram emprego até um ano depois de concluído o ciclo de estudos / Percentage of graduates that obtained employment until one year after graduating	0

7.2. Resultados das actividades científicas, tecnológicas e artísticas.

7.2.1. Centro(s) de Investigação na área do ciclo de estudos em que os docentes desenvolvem a sua actividade.

7.2.1. Centro(s) de Investigação na área do ciclo de estudos em que os docentes desenvolvem a sua actividade. / Research Center(s) in the area of the study cycle in which the academic staff develops research activities.

Centro de Investigação / Research Centre	Classificação (FCT) / Classification (FCT)	IES / Institution	Observações / Observations
CISCAL	Não avaliado	ISCAL	Visa obter acreditação da FCT

Pergunta 7.2.2. a 7.2.5

7.2.2. Número de publicações do corpo docente do ciclo de estudos em revistas internacionais com revisão por pares, nos últimos 3 anos e na área do ciclo de estudos.

7

7.2.3. Impacto real das actividades científicas, tecnológicas e artísticas na valorização e no desenvolvimento económico.

Informação não disponível.

7.2.3. Real impact of scientific, technological and artistic activities on economic enhancement and development.

Information not available.

7.2.4. Integração das actividades científicas, tecnológicas e artísticas em projectos e/ou parcerias nacionais e internacionais.

Três dos 7 artigos referidos acima, realizados e publicados pelo director do mestrado, fizeram menção (ver abaixo) à Fundação para a Ciência e a Tecnologia (dado ter como co-autor um responsável da UNIDE-IUL).

«This article is a part of the research project PTDCA/AFR/72258/2006 "Entrepreneurial Configurations in Africa and China: a study in four countries" sponsored by the Science and Technology Foundation (FCT) of Portugal.»

7.2.4. Integration of scientific, technological and artistic activities in national and international projects and/or partnerships.

«This article is a part of the research project PTDCA/AFR/72258/2006 "Entrepreneurial Configurations in Africa and China: a study in four countries" sponsored by the Science and Technology Foundation (FCT) of Portugal.»

7.2.5. Utilização da monitorização das actividades científicas, tecnológicas e artísticas para a sua melhoria.

Não se verifica.

7.2.5. Use of scientific, technological and artistic activities' monitoring for its improvement.

Not the case.

7.3. Outros Resultados

Perguntas 7.3.1 a 7.3.3

7.3.1. Actividades de desenvolvimento tecnológico e artístico, prestação de serviços à comunidade e formação avançada.

O ISCAL tem vários cursos de mestrado, e pretende criar uma Escola Superior de Negócios direccionada para as necessidades do mercado em cooperação com actores económicos variados.

7.3.1. Activities of technological and artistic development, consultancy and advanced training.

The ISCAL has several master's, and intends to create a School of Business targeted to market needs in cooperation with various economic actors.

7.3.2. Contributo real para o desenvolvimento nacional, regional e local, a cultura científica, e a acção cultural, desportiva e artística.

O ISCAL presta um serviço de formação avançada na área da Gestão no 1.º ciclo, 2.º ciclo e 3.º ciclo de estudos (neste caso, em cooperação com a Universidade de Lisboa).

7.3.2. Real contribution for national, regional and local development, scientific culture, and cultural, sports and artistic activities.

ISCAL provides a service for advanced training in management in 1st cycle, 2nd cycle and 3rd cycle of studies (in this case in cooperation with the University of Lisbon).

7.3.3. Adequação do conteúdo das informações divulgadas ao exterior sobre a instituição, o ciclo de estudos e o ensino ministrado.

Informação divulgada sobretudo no site do ISCAL.

7.3.3. Adequacy of the information made available about the institution, the study cycle and the education given to students.

Information provided on the site ISCAL.

7.3.4. Nível de internacionalização

7.3.4. Nível de internacionalização / Internationalisation level

	%
Percentagem de alunos estrangeiros / Percentage of foreign students	0
Percentagem de alunos em programas internacionais / Percentage of students in international programs	0
Percentagem de docentes estrangeiros / Percentage of foreign academic staff	0

8. Análise SWOT do ciclo de estudos

8.1. Missão e Objectivos

8.1.1. Pontos fortes

Corpo docente qualificado. Curso inovador (ligação da escola à empresa). Conferências na escola com oradores externos credenciados. Workshops nas empresas com a participação de docentes e alunos. Aprofundar o intercâmbio económico e de investigação e desenvolvimento com o Brasil.

8.1.1. Strengths

Qualified teachers. Innovative course (link to business school). Conferences in school with external speakers. Workshops in companies with the participation of teachers and students. Deepening economic exchange and research and development with Brazil.

8.1.2. Pontos fracos

Instalações do ISCAL sem condições de trabalho. Resistência dos docentes em se deslocarem às empresas. Falta do efeito de demonstração do processo de funcionamento do mestrado em Portugal.

8.1.2. Weaknesses

ISCAL facilities without conditions. Resistance of teachers in moving companies. Lack of effect of demonstrating the process of operation of the master's in Portugal.

8.1.3. Oportunidades

Curso de mestrado sem concorrência quanto aos moldes de funcionamento.

Criação de uma network entre a escola, a empresa e entidades de financiamento de projectos de investimento.

Ciclo económico que favorece a aposta no empreendedorismo.

8.1.3. Opportunities

Master's degree without competition on patterns of operation. Creating a network among schools, business and finance entities of investment projects. Economic cycle that favors a bet on entrepreneurship.

8.1.4. Constrangimentos

Dificuldade em convencer as empresas a participar no processo de formação.

Crise económica e social.

8.1.4. Threats

Difficulty in convincing companies to participate in the training process.

Economic and social crisis.

8.2. Organização interna e mecanismos de garantia da qualidade

8.2.1. Pontos fortes

Serviços administrativos de apoio ao mestrado. Qualificação e actualização constante de conhecimentos dos docentes. Docentes com experiência empresarial para fazer a ligação da escola à empresa.

8.2.1. Strengths

Administrative services in support of the Masters. Qualification and constant updating of knowledge of teachers. Teachers with business experience to connect the school to the company.

8.2.2. Pontos fracos

Inexistência de gabinetes de trabalho e a qualidade das instalações do ISCAL condicionam a ligação próxima entre o professor e o aluno e a empresa.

8.2.2. Weaknesses

No offices. The quality of facilities ISCAL condition the close bond between teacher and student and the company.

8.2.3. Oportunidades

Desenvolver parcerias com empresas e com instituições de apoio ao empreendedorismo.

8.2.3. Opportunities

Develop partnerships with businesses and institutions to support entrepreneurship.

8.2.4. Constrangimentos

Cultura organizacional do ISCAL.

8.2.4. Threats

Organizational culture of the ISCAL.

8.3. Recursos materiais e parcerias

8.3.1. Pontos fortes

Parcerias a desenvolver com empresas. Sistemas de informação de apoio aos alunos. Biblioteca com bases de dados actualizadas.

8.3.1. Strengths

To develop partnerships with companies. Information systems to support students. Library with updated databases.

8.3.2. Pontos fracos

Instalações do ISCAL. Inexistência de parcerias efectivas entre o ISCAL e o tecido empresarial.

8.3.2. Weaknesses

ISCAL facilities. Lack of effective partnerships between the business community and ISCAL.

8.3.3. Oportunidades

Afirmação nacional como uma escola de negócios no sector das PME. Desenvolvimento de parceria com uma universidade de São Paulo.

8.3.3. Opportunities

Affirmation as a national business school in the SME sector. Developing a partnership with the University of São Paulo.

8.3.4. Constrangimentos

Preconceito das empresas em relação à universidade. Cultura organizacional do tecido empresarial resistente à participação em redes de investigação e desenvolvimento.

8.3.4. Threats

Lack of cooperation between business and academia. Organizational culture of the firms resistant to participation in networks of research and development.

8.4 Pessoal docente e não docente

8.4.1. Pontos fortes

Existência de recursos humanos disponíveis.

8.4.1. Strengths

Existence of human resources available.

8.4.2. Pontos fracos

Resistência dos docentes em circular pelas empresas.

8.4.2. Weaknesses

Resistance of teachers in running the companies.

8.4.3. Oportunidades

Aprofundar a ligação dos docentes às empresas.

8.4.3. Opportunities

Deepen the connection of teachers to business.

8.4.4. Constrangimentos

Despesas de deslocação e outros encargos pessoais (telefones) suportados pelos docentes.

8.4.4. Threats

Travel and other personal expenses (phones) supported by teachers.

8.5. Estudantes

8.5.1. Pontos fortes

Não se aplica.

8.5.1. Strengths

Not applicable.

8.5.2. Pontos fracos

Não se aplica.

8.5.2. Weaknesses

Not applicable.

8.5.3. Oportunidades

Ligação dos estudantes às empresas. Contacto directo com a realidade das empresas.

Conhecer a experiência de gestores bem sucedidos.

8.5.3. Opportunities

Connecting students to companies. Direct contact with business reality. Knowing the experience of successful managers.

8.5.4. Constrangimentos

Pagamento de propinas.

8.5.4. Threats
Payment of fees.

8.6. Processos

8.6.1. Pontos fortes
Recursos humanos qualificados.

8.6.1. Strengths
Skilled human resources.

8.6.2. Pontos fracos
Resistência em participar sem recompensa individual.

8.6.2. Weaknesses
Resistance to participate without reward individual.

8.6.3. Oportunidades
Ligação inovadora com as empresas. Os estudantes frequentam as empresas. Os gestores visitam a universidade.

8.6.3. Opportunities
Liaison with innovative companies. Students attend a business reality. Managers visiting the university.

8.6.4. Constrangimentos
Aversão ao risco e cultura organizacional resistente à mudança.

8.6.4. Threats
Risk aversion and organizational culture resistant to change.

8.7. Resultados

8.7.1. Pontos fortes
Não aplicável.

8.7.1. Strengths
Not applicable.

8.7.2. Pontos fracos
Não aplicável.

8.7.2. Weaknesses
Not applicable.

8.7.3. Oportunidades
Não aplicável.

8.7.3. Opportunities
Not applicable.

8.7.4. Constrangimentos
Não aplicável.

8.7.4. Threats
Not applicable.

9. Proposta de acções de melhoria

9.1. Missão e objectivos

9.1.1. Debilidades
Não aplicável.

9.1.1. Weaknesses
Not applicable.

9.1.2. Proposta de melhoria
Não aplicável.

9.1.2. Improvement proposal
Not applicable.

9.1.3. Tempo de implementação da medida
Não aplicável.

9.1.3. Implementation time
Not applicable.

9.1.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)

Não aplicável.

9.1.4. Priority (High, Medium, Low)

Not applicable.

9.1.5. Indicador de implementação

Não aplicável.

9.1.5. Implementation marker

Not applicable.

9.2. Organização interna e mecanismos de garantia da qualidade.

9.2.1. Debilidades

Não aplicável.

9.2.1. Weaknesses

Not applicable.

9.2.2. Proposta de melhoria

Não aplicável.

9.2.2. Improvement proposal

Not applicable.

9.2.3. Tempo de implementação da medida

Não aplicável.

9.2.3. Improvement proposal

Not applicable.

9.2.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)

Não aplicável.

9.2.4. Priority (High, Medium, Low)

Not applicable.

9.2.5. Indicador de implementação

Não aplicável.

9.2.5. Implementation marker

Not applicable.

9.3 Recursos materiais e parcerias

9.3.1. Debilidades

Não aplicável.

9.3.1. Weaknesses

Not applicable.

9.3.2. Proposta de melhoria

Não aplicável.

9.3.2. Improvement proposal

Not applicable.

9.3.3. Tempo de implementação da medida

Não aplicável.

9.3.3. Implementation time

Not applicable.

9.3.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)

Não aplicável.

9.3.4. Priority (High, Medium, Low)

Not applicable.

9.3.5. Indicador de implementação

Não aplicável.

9.3.5. Implementation marker

Not applicable.

9.4. Pessoal docente e não docente

9.4.1. Debilidades

Não aplicável.

9.4.1. Weaknesses

Not applicable.

9.4.2. Proposta de melhoria

Não aplicável.

9.4.2. Improvement proposal

Not applicable.

9.4.3. Tempo de implementação da medida

Não aplicável.

9.4.3. Implementation time

Not applicable.

9.4.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)

Não aplicável.

9.4.4. Priority (High, Medium, Low)

Not applicable.

9.4.5. Indicador de implementação

Não aplicável.

9.4.5. Implementation marker

Not applicable.

9.5. Estudantes

9.5.1. Debilidades

Não aplicável.

9.5.1. Weaknesses

Not applicable.

9.5.2. Proposta de melhoria

Não aplicável.

9.5.2. Improvement proposal

Not applicable.

9.5.3. Tempo de implementação da medida

Não aplicável.

9.5.3. Implementation time

Not applicable.

9.5.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)

Não aplicável.

9.5.4. Priority (High, Medium, Low)

Not applicable.

9.5.5. Indicador de implementação

Não aplicável.

9.5.5. Implementation marker

Not applicable.

9.6. Processos

9.6.1. Debilidades

Não aplicável.

9.6.1. Weaknesses

Not applicable.

9.6.2. Proposta de melhoria

Não aplicável.

9.6.2. Improvement proposal

Not applicable.

9.6.3. Tempo de implementação da medida

Não aplicável.

9.6.3. Implementation time

Not applicable.

9.6.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)

Não aplicável.

9.6.4. Priority (High, Medium, Low)

Not applicable.

9.6.5. Indicador de implementação

Não aplicável.

9.6.5. Implementation marker

Not applicable.

9.7. Resultados

9.7.1. Debilidades

Não aplicável.

9.7.1. Weaknesses

Not applicable.

9.7.2. Proposta de melhoria

Não aplicável.

9.7.2. Improvement proposal

Not applicable.

9.7.3. Tempo de implementação da medida

Não aplicável.

9.7.3. Implementation time

Not applicable.

9.7.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)

Não aplicável.

9.7.4. Priority (High, Medium, Low)

Not applicable.

9.7.5. Indicador de implementação

Não aplicável.

9.7.5. Implementation marker

Not applicable.