

Detalhe de Oferta de Emprego

Caracterização da Oferta

Código da Oferta: OE202202/0268

Tipo Oferta: Mobilidade Interna

Estado: Activa

Nível Orgânico: Ministério da Ciência, Tecnologia e Ensino Superior

Orgão / Serviço: Instituto Politécnico de Lisboa

Regime: Carreiras Gerais

Carreira: Técnico Superior

Categoria: Técnico Superior

Grau de Complexidade: 3

Remuneração: A remuneração corresponde à detida pelo trabalhador na situação jurídicofuncional de origem.

Suplemento Mensal: 0.00 EUR

Técnico Superior para o Gabinete de Qualidade e Assessoria

Prestar apoio à chefia nos domínios da elaboração e análise de dados, do planeamento estratégico e do controlo técnico das atividades do Instituto ou da Unidade Orgânica onde desempenha funções;

- Prestar apoio à chefia nos domínios da elaboração de documentos diversos, como por exemplo, protocolos, acordos de cooperação, etc.

- Colaborar na elaboração do Plano e Relatório de Atividades, do Quadro de Avaliação e Responsabilização e de todos os instrumentos de planeamento estratégico e de

controlo de gestão que sejam implementados;

- Colaboração, coordenação e/ou elaboração de estudos técnicos sobre a atividade do Instituto ou das suas escolas;

- Coordenação ou participação em projetos no âmbito da atividade do Instituto ou UO.

- Participação em equipas de trabalho constituídas ad hoc para o estudo ou resolução de situações especiais.

Caracterização do Posto de Trabalho:

Requisitos de Admissão

Relação Jurídica: Nomeação definitiva

CTFP por tempo indeterminado

a) Nacionalidade Portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, convenção internacional ou lei especial;

b) 18 anos de idade completos;

Requisitos para a Constituição de Relação Jurídica: c) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar;

d) Robustez física e perfil psíquico indispensável ao exercício das funções;

e) Cumprimento das leis de vacinação obrigatória.

Habilitação Literária: Licenciatura

Descrição da Habilitação Literária: Ciências Empresariais (CNAEF34); Direito (CNAEF 38); Economia (CNAEF 314) ou áreas afins.

Grupo Área Temática

Área Temática Ignorada

Sub-área Temática

Área Temática Ignorada

Área Temática

Área Temática Ignorada

Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Escola Superior de Tecnologia da Saúde de Lisboa	1	Avenida D. João II, Lote 4.69.01 - Parque das Nações		1990096 LISBOA	Lisboa	Lisboa

Total Postos de Trabalho: 1

Nº de Vagas/ Alterações

Formação Profissional

Outros Requisitos: Para a mobilidade em questão, dá-se preferência a candidatos que possuam licenciatura nas áreas das Ciências Empresariais (CNAEF 34), Direito (CNAEF 38), Economia (CNAEF 314), ou áreas afins.

Formalização das Candidaturas

Envio de Candidaturas para: recrutamento@sp.ipl.pt

Contacto: 217101200

Data Publicitação: 2022-02-10

Data Limite: 2022-02-24

Texto Publicado

Jornal Oficial e Orgão de Comunicação Social:

Texto Publicado em Jornal Oficial: Abertura de oferta de mobilidade interna de 1 posto na carreira/categoria de Técnico Superior no Gabinete de Qualidade e Assessoria para a Escola Superior de Tecnologia da Saúde de Lisboa (ESTeSL), unidade orgânica do Instituto Politécnico de Lisboa, autorizado por Despacho de 01.02.2022, do Presidente do IPL, Professor Doutor Elmano da Fonseca Margato. MÉTODOS DE SELEÇÃO: a seleção dos candidatos será efetuada com base na análise do curriculum, podendo ser complementada por entrevista profissional. Serão convocados para a realização de entrevista apenas os candidatos que reúnam os requisitos de admissão e que sejam selecionados. COMPOSIÇÃO DO JÚRI: Presidente: Professora Maria Beatriz Dias Fernandes, Presidente da ESTeSL e Vogais: Professora Lisete Celestina Perpétua Fernandes e Professora Adjunta Ana Margarida Coelho Costa Veiga, Vice-Presidentes da ESTeSL. FORMALIZAÇÃO DA CANDIDATURA/DOCUMENTOS EXIGIDOS: A candidatura deve ser formalizada através de requerimento dirigido ao Presidente do IPL, com a menção expressa a modalidade de vínculo de emprego público detido pelo candidato, da carreira/categoria, posição e nível remuneratórios e da correspondente remuneração mensal, endereço eletrónico e contato telefónico. Elementos a apresentar com a candidatura: Curriculum vitae; Cópia do certificado de habilitações literárias; quaisquer elementos que o/a candidato/a entenda serem relevantes para apreciação do seu mérito.

Observações
